



Catavento Cultural e Educacional

CNPJ nº 08.698.186/0001-06

Demonstrações financeiras - Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 (Em milhares de Reais)

Ativo	Balanços patrimoniais			Passivo	Demonstrações de resultados			Nota	2023	2022
	Nota	2023	2022		Nota	2023	2022			
Recursos vinculados a projetos	4	61.225	41.389	Fornecedores		1.073	194		85.720	67.195
Outros créditos		967	883	Projetos vinculados a executar	6	54.208	36.742		6.026	4.768
Despesas antecipadas		742	660	Salários, férias e encargos sociais		6.228	4.717		10	91.746
Total do ativo circulante		62.934	42.932	Impostos e contribuições a recolher		647	661		6.c	2.855
Realizável a longo prazo: Imobilizado	5	23.328	25.593	Outras contas a pagar		182	21		6	94.601
Intangível		719	456	Total do passivo circulante		62.338	42.335			
Biológico	3.c	92	87	Obrigações com o Estado e doações de bens a apropriar - Imobilizado	6	26.592	28.588			
Total do ativo não circulante		24.139	26.136	Contingências	7	595	597			
Total do ativo		87.073	69.068	Total do passivo não circulante		27.187	29.185			
Demonstrações das mutações do patrimônio líquido	Patrimônio social	Déficits acumulados	Total	Patrimônio líquido: Patrimônio social	9	(2.452)	(2.452)			
Saldo em 01 de janeiro de 2022				Total do passivo		87.073	69.068			
Déficit do exercício		(2.452)	(2.452)	e perdas de redução ao valor recuperável (<i>impairment</i>) acumulado, quando necessário. (ii) Depreciação: A depreciação é calculada sobre o valor depreciable, que é o custo de um ativo, ou outro valor substituído do custo, deduzido do valor residual. A depreciação é reconhecida no resultado baseando-se no método linear com relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado. As vidas úteis estimadas para os períodos correntes e comparativos são as seguintes: Instalações 5 anos; Móveis e utensílios 10 anos; Máquinas e equipamentos 5 anos; Equipamentos de informática e comunicação 5 anos; Benfeitoria em imóveis de terceiros 2 a 5 anos; Instrumentos musicais 5 anos; Sistema ar condicionado 2 anos; Brinquedos temáticos 2 a 5 anos; Marcas e Patentes 5 anos; Software 5 anos. Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revisados a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. e. Redução ao valor recuperável: (i) Ativos financeiros: Um ativo financeiro não mensurado pelo valor justo por meio do resultado é avaliado a cada data de apresentação para apurar se há evidência objetiva de que tenha ocorrido perda no seu valor recuperável. Um ativo tem perda no seu valor recuperável se uma evidência objetiva indica que um evento de perda ocorreu após o reconhecimento inicial do ativo, e que aquele evento de perda teve um efeito negativo nos fluxos de caixa futuros projetados que podem ser estimados de uma maneira confiável. A Administração da Entidade não identificou qualquer evidência que justificasse a necessidade de provisão. f. Provisões e passivos circulares e não circulares: Uma provisão é reconhecida no balanço patrimonial quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, e é provável que um recurso econômico seja requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido. Os passivos circulares e não circulares são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data do balanço patrimonial. g. Benefícios a empregados: A Entidade não mantém planos de pensão, previdência privada ou qualquer outro plano de aposentadoria ou de benefícios para os empregados e dirigentes após sua saída. Adicionalmente, não mantém plano de benefícios a dirigentes e empregados na forma de planos de bônus ou de participações. Obrigações de benefícios de curto prazo a empregados são reconhecidas como despesas de pessoal conforme o serviço relacionado de prestação. O passivo é reconhecido pelo valor esperado a ser pago, se a Entidade tem uma obrigação legal ou construtiva de pagar esse valor em função de serviço passado prestado pelo empregado, e a obrigação possa ser estimada de maneira confiável. h. Doações de bens e direitos a apropriar: Os bens recebidos (imobilizado e intangível) em doação ou aqueles adquiridos com recursos oriundos de projetos incentivados (Lei Rouanet) ou do contrato de gestão são contabilizados observando o disposto na NBC TG 07 - Subvenção e Assistência Governamentais. Segundo a referida norma, a receita de doação relacionada a um ativo depreciable deve ser reconhecida ao longo do período da vida útil do bem ou direito e na mesma proporção de sua depreciação, sendo reconhecida a crédito na receita "Recursos do contrato de gestão", em contrapartida da depreciação registrada como despesa no resultado. i. Demais ativos circulares e não circulares: São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data dos balanços. j. Receitas e despesas financeiras: As receitas financeiras abrangem basicamente as receitas de juros sobre aplicações financeiras. As despesas financeiras abrangem, basicamente, as tarifas bancárias cobradas pelas instituições financeiras. k. Receitas com trabalhos voluntários e gratuidades: Conforme estabelecido na Interpretação ITG 2002 (R1) - Entidade sem Finalidade de Lucro, a Entidade valoriza as receitas com trabalhos voluntários, inclusive de membros integrantes de órgãos da administração, sendo mensuradas ao seu valor justo levando-se em consideração os montantes que a Entidade haveria de pagar caso contratasse estes serviços em mercado similar. Ainda, conforme estabelecido na ITG 2002 (R1) os benefícios concedidos pela entidade sem fins lucrativos a crédito de gratuidades são reconhecidos de acordo com o valor de mercado, referente a venda de ingressos da bilheteria. As receitas com trabalhos voluntários e gratuidades são reconhecidas no resultado do exercício em contrapartida as despesas operacionais também no resultado do exercício veja nota explicativa 6c.						
Transferência para patrimônio social	(2.452)	2.452		4. Recursos vinculados a projetos: Caixa 12 15; Banco conta movimento 28 652; Aplicações financeiras 61.185 40.723; 61.225 41.389.						
Saldo em 31 de dezembro de 2022	(2.452)	(2.452)		Os recursos vinculados a projetos referem-se substancialmente a recursos recebidos pela Entidade que serão utilizados exclusivamente nos projetos a executar, conforme mencionado na nota explicativa nº 6 observando o que rege os contratos de gestão vigentes, são de baixo risco, mantidas a curto prazo e com alta liquidez, sendo prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa. As aplicações referentes aos contratos de gestão, conforme mencionado acima, foram realizadas em Fundos de Renda Fixa e CDB, remuneradas as taxas que variam em média entre 94% a 97% do Certificado de Depósito Interbancário - CDI (93% a 103% do CDI em 2022). No exercício de 2023 houve também investimentos referente a captação via Programa Nacional de Apoio à Cultura (Pronac) que foram remuneradas às taxas que variam em média de 72% a 79% do Certificado de depósito Interbancário - CDI (80% a 93% do CDI em 2022).						
Saldo em 31 de dezembro de 2023	(2.452)	(2.452)		5. Ativo imobilizado:	Taxas anuais de depreciação	Custo	Depreciação acumulada	Líquido		
				Instalações	20%	4.052	(4.052)	-		
				Móveis e utensílios	10%	4.470	(2.501)	1.969	1.682	
				Máquinas e equipamentos	20%	15.842	(7.514)	8.328	8.990	
				Equipamentos de informática e comunicação	20%	2.926	(2.916)	10	19	
				Benfeitoria em imóveis de terceiros	50%	25.904	(19.892)	6.012	7.946	
				Instrumentos musicais	20%	1.740	(1.026)	714	832	
				Acervo - próprio	50% a 20%	19.603	(15.800)	3.803	3.863	
				Acervo - projeto de terceiros	20%	2.698	(960)	1.738	2.234	
				Outros	10% e 20%	446	(432)	14	27	
				Obras em propriedade de terceiros em andamento		-	-	740	-	
				Total		78.421	(55.093)	23.328	25.593	
				Movimentação do custo	Saldo em 01/01/2023	Adições	Baixas	Saldo em 31/12/2023		
				Instalações	4.065	-	(13)	4.052		
				Móveis e utensílios	3.959	531	(20)	4.470		
				Saldos em 31/12/2022	Repasses	de recursos	Outras movimentações	Transf. rências (**)	Consumo e Imobilizações	Saldos em 31/12/2023
				714	-	15.933	820	247	714	(26.378)
				18.358	11.267	1.414	5.205	684	-	(68.222)
				46.258	74.500	1.414	6.026	931	-	(94.601)
				65.330	85.767	17.347	6.026	931	-	(94.601)
				(28.588)	-	-	-	-	-	1.996
				36.742	85.767	17.347	6.026	931	-	(92.605)

(-) Obrigações com o Estado-Imobilizado/Intangível/Biológico

Projetos a Executar

continua*

–*continuação

• **Valores recebidos/captados** - referem-se aos montantes recebidos ou captados para os projetos vinculados. • **Rendimentos financeiros** - referem-se a rendimento das aplicações financeiras dos recursos vinculados aos projetos que, de acordo com a norma contábil, são reconhecidos no ativo em contrapartida aos projetos a executar. • **Consumo e Imobilizações** - referem-se aos gastos que foram empregados nos projetos ao longo do exercício social. • **Outras movimentações** - referem-se as benfeitorias recebidas em doação oriundas de projetos incentivados (doação de bens a apropriar), sendo a receita relacionada a esse ativo depreciável, reconhecida no resultado ao longo do período da vida útil do bem e na mesma proporção de sua depreciação e movimentação das obras em propriedade de terceiros em andamento. **(a) Contratos de Gestão - Museu Catavento 02/2017 e 07/2022:** O Contrato de Gestão 02/2017, firmado entre a Entidade (contratada) e o Governo do Estado de São Paulo (contratante), esteve em vigor até 30/11/2022. Em 23/11/2022, a Entidade foi declarada vencedora em resposta a Convocação Pública publicada em 28/09/2022 através da Resolução SC Nº 45/2022 para dar continuidade a gestão do Museu Catavento, firmando então novo contrato com o Governo do Estado de São Paulo por intermédio da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas (Contratante) em 30/11/2022, por meio do Contrato de Gestão nº 07/2022 com vigência de 01/12/2022 até 31/12/2027, com valor global de repasses estimado em R\$ 62.943 para o período, atualizado com base no 2º Termo de Aditamento assinado em 29/12/2023. Durante o exercício de 2023, a Entidade recebeu R\$ 11.267 decorrente de repasses do Contrato de Gestão (R\$ 7.179 em 2022). **(b) Contrato de Gestão - Fábricas:** Em 09/12/2020, a Entidade (contratada) renovou o contrato firmado com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por meio do Contrato de Gestão 02/2020 com vigência até 31/12/2025, com valor global de repasses estimado em R\$ 298.832 para o período. A Fábrica de Cultura de Santos foi inaugurada em 29/09/2022 e está em pleno funcionamento, sendo que a conclusão da 2ª fase de implantação com custo estimado de R\$ 5 milhões está prevista para o exercício de 2024. A 2ª fase de implantação da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo teve início em outubro de 2023 e a previsão de término é maio de 2024. O custo estimado para sua implantação é de R\$ 13 milhões. As obras realizadas pela Secretaria de Cultura de Ribeirão Preto para a implantação do prédio que será a sede da Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto que inicialmente conforme o 3º Termo de Aditamento tinha previsão de entrega e abertura para o primeiro semestre de 2022, até o momento não foram concluídas, sendo a expectativa de nova data para entrega do prédio no 1º semestre de 2024 e operacionalização da Fábrica postergada para o 3º quadrimestre de 2024. As atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais. Durante o exercício de 2023, a Entidade recebeu o total de R\$ 74.500 (R\$ 81.247 em 2022) proveniente de repasse do Estado decorrentes do Contrato de Gestão. A Entidade administra os imóveis onde estão instalados as Fábricas de Cultura do Setor A, pelo prazo de vigência do contrato, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva dos referidos espaços. **(c) Captações de recursos e outros créditos:**

Recursos Incentivados e captação direta (i)	8.814
Bilheteria	3.083
Locação de Espaço	531
Loja	609
Trabalhos Voluntários (ii)	417
Gratuidades (ii)	2.438
Outras (iii)	1.455
Total	17.347

(i) As receitas de recursos incentivados referem-se aos recursos captados junto aos patrocinadores (pessoas físicas ou jurídicas) via Lei 8.313, de 23/12/1991, que instituiu o Programa Nacional de Apoio à Cultura (Pronac) com o objetivo de ampliar o acesso à cultura e a produção cultural em todas as regiões; apoiar, valorizar e difundir as manifestações artísticas brasileiras; proteger nossas expressões culturais e preservar o patrimônio; além de estimular a produção cultural como geradora de renda, emprego e desenvolvimento para o país. O Museu Catavento desenvolveu a Proposta Cultural "Plano de Manutenção Anual 2023" através da referida lei, com o objetivo de captar e dar continuidade, no ano de 2023, às atividades regulares do Museu: a visitação ao acervo, os projetos culturais e de formação, o qual teve sua aprovação no valor de R\$ 5.539 publicada no Diário Oficial da União em 06/12/2022 - 221961 - Plano de Manutenção Anual 2023. Em 2023, recebemos aportes das empresas: Polimix R\$ 172, Tetra Pak R\$ 300, SABESP R\$ 500, Ultrazag R\$ 1.250, John Deere R\$ 1.000, Sanofi R\$ 350, Boticário R\$ 100, Merck S/A R\$ 1.872, EMBRAER R\$ 250 e IBM R\$ 590, Ipiranga Produtos R\$ 50, Companhia Paulista de Força e Luz R\$ 900, Carbocolor R\$ 450. Recebemos também R\$ 450 da Associação Brasileira de Imunizações e R\$ 80 da Nestlé de captação direta. Fábricas de Cultura recebeu aporte de R\$ 500 da empresa Unilever referente ao MINC, totalizando R\$ 8.814. Através da referida lei, foram desenvolvidas as Propostas Culturais a seguir: • Plano de Manutenção Bianual 2024/2025 para viabilização da manutenção das atividades nas Unidades das Fábricas de Cultura: Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Parque Belém, Cidade Tiradentes, São Bernardo do Campo e Santos. O plano tem o intuito de viabilizar a manutenção das atividades, abrangendo a oferta de cursos em diversas linguagens culturais, tais como artes visuais, audiovisual, circo, dança, teatro, música e games. Além disso, contempla a realização anual de espetáculos de teatro e dança, apresentações musicais e o atendimento das bibliotecas. A aprovação inicial do Plano publicada no Diário Oficial da União em 01/12/2023 (projeto 237284 - Fábricas de Cultura Setor A: Plano Bianual de Atividades 2024 e 2025), no valor de R\$ 31.089. • Plano Bianual de Atividades 2024 e 2025 para viabilização nos anos de 2024 e 2025 da manutenção das atividades culturais do Museu Catavento. O plano tem como objetivos: manter a instituição aberta

Diretoria: Jacques Kann - Diretor Executivo

Gisele Silva - Diretora Financeira

Relatório dos auditores independentes sobre as demonstrações financeiras

livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das demonstrações financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. **Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras:** Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações financeiras. Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: • Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de

Catavento Cultural e Educacional - Contrato de Gestão nº 07/2022 - Museu Catavento - Relatório de Atividades - 2023
o público avaliado apresenta uma predominância feminina significativa de 64% dos respondentes, enquanto 32% se declaram do sexo masculino. Ao explorar a faixa etária, destaca uma parcela significativa, com 28% dos respondentes na faixa etária de "35 a 44 anos" esses dados sugerem que o museu atrai uma representação considerável do público adulto. Quanto ao nível de educação, a maioria expressiva (34%) dos visitantes possui "Ensino Superior Completo", seguida por "pós-graduação" com 30%. Essa constatação indica que o Museu Catavento é frequentado por um público com um alto nível educacional. Essas informações de perfil são cruciais para uma compreensão mais aprofundada do público que frequenta o Museu Catavento. Além disso, podem ser instrumentalizadas na personalização das experiências e serviços oferecidos pela instituição, visando atender às necessidades e expectativas específicas desse público diversificado. Adicionalmente, esses dados podem influenciar estratégias de divulgação do museu, visando alcançar e atrair diferentes grupos demográficos. É importante ressaltar que a experiência dos visitantes tem sido altamente satisfatória, tanto em relação ao atendimento quanto às visitas, resultando em uma impressionante taxa geral de satisfação de 92%. Na pesquisa modelo SCEIC voltado para o público escolar, a satisfação de professores e alunos é

b) Em 2023 houveram captações de novos projetos para o Museu e as Fábricas de Cultura, sendo principalmente: R\$ 114 "Vacina Sim! Vacina Agora", R\$ 101 de exposição temporária "Encontro com o Porvir: Trajetórias de Educadores que Transformam o Presente e Constroem o Futuro", R\$ 72 apresentação do espetáculo "O Grande Perigo", R\$ 70 "Espaço de Atividades Brinquedos Estrela", R\$ 368 em apresentações de dança e teatro e demais parcerias no valor de R\$ 220. Acima apresentamos as receitas auferidas por meio dessas captações e provenientes do Poder Público.

	2023	2022
Salários	(25.683)	(21.293)
Encargos sociais	(10.878)	(9.018)
Benefícios	(8.137)	(6.062)
Férias e 13º salário	(6.071)	(4.762)
Estagiários	(1.468)	(1.319)
Outras despesas	(187)	(127)
	(52.423)	(42.581)
12. Despesas gerais:	2023	2022
Prestadores de Serviços (a)	(10.499)	(8.747)
Despesas administrativas (b)	(4.489)	(4.051)
Programa Exposição e Programa Cultural (d)	(3.924)	(1.733)
Programa de serviço educativo e projeto especial (c)	(3.320)	(3.840)
Conservação, segurança e manutenção predial	(3.100)	(2.986)
Programa de Comunicação (e)	(541)	(476)
Programa Acervo/Conservação Documentação/Pesquisa (f)	(241)	(237)
Outras despesas	(491)	(462)
Provisão para perda imobilizado (veja nota explicativa 5)	-	(2.452)
	(26.605)	(24.984)

A seguir apresentamos a composição das despesas gerais das principais atividades da Entidade: (a) Prestadores de Serviço: Limpeza R\$ 3.025 (R\$ 2.724 em 2022), Vigilância R\$ 4.509 (R\$ 4.089 em 2022), Informática no valor de R\$ 721 (R\$ 307 em 2022) e demais prestadores no valor de R\$ 2.244 (R\$ 1.627 em 2022). (b) Despesas Administrativas: Utilidades Públicas (água, luz, telefone e internet) R\$ 2.530 (R\$ 2.082 em 2022), Locação de veículos R\$ 504 (R\$ 389 em 2022), Material de consumo, escritório e limpeza R\$ 895 (R\$ 627 em 2022) e Demais despesas R\$ 560 (R\$ 953 em 2022). **Despesas por tipo de programa:**

	Programa de serviço educativo e projeto especial (c)		Programa Exposição e Programa Cultural (d)		Programa de Comunicação (e)		Programa Acervo/Conserv/Doc/ Pesq (f)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Transportes	(148)	(121)	(752)	(286)	-	-	-	-
Lanches e refeições	(1.024)	(671)	(102)	(92)	-	-	-	-
Assessoria de imprensa e publicações	-	-	-	-	(95)	(63)	-	-
Manutenção técnica e instalações	(703)	(1.514)	(5)	(17)	(1)	(14)	-	-
Produção e divulgação	-	-	-	-	(441)	(376)	-	-
Material de consumo	(261)	(229)	-	-	-	-	-	-
Exposições	-	(1.800)	(1.265)	-	-	-	-	-
Acervo bibliográfico	-	-	-	-	-	(162)	(153)	-
Outras despesas	(1.183)	(1.306)	(1.266)	(733)	(4)	(23)	(79)	(84)
	(3.320)	(3.840)	(3.924)	(1.733)	(541)	(476)	(241)	(237)

	2023	2022
Patrocínio de serviços - Pessoa Jurídica (a)	(780)	(974)
Doação acessórios - Fábricas de Cultura	(63)	(45)
	(843)	(1.019)

(a) Os patrocínios referem-se as parcerias realizadas com entidades públicas ou privadas. No exercício de 2023 as Fábricas de Cultura tiveram diversas parcerias de apresentações de dança e teatro no montante de R\$ 368. Em 2023, no Museu Catavento as principais parcerias foram com as empresas: TotoyCorp. Ltda. R\$ 114 com a atividade educativa "Vacina Sim! Vacina Agora", Instituto Porvir R\$ 101 de exposição temporária "Encontro com o Porvir: Trajetórias de Educadores que Transformam o Presente e Constroem o Futuro", Buzum Produções R\$ 72 com a apresentação do espetáculo "O Grande Perigo", Manufatura de Brinquedos Estrela R\$ 70 com o "Espaço de Atividades Brinquedos Estrela" e outras no valor de R\$ 55. **14. Instrumentos financeiros:** A Entidade mantém operações com instrumentos financeiros não derivativos onde, os resultados obtidos, são razoáveis com as expectativas da Administração e as transações com instrumentos financeiros são reconhecidos no resultado. A Entidade não possui políticas ou estratégias específicas para gerenciamento dos instrumentos financeiros visto que a Administração entende que não existe risco significativo de perdas associadas a esses instrumentos. A Entidade não efetua aplicações de caráter especulativo em derivativos ou quaisquer outros ativos de risco. **15. Avais, fianças e garantias:** A Entidade não prestou garantias ou participou de quaisquer transações como interveniente garantidora durante o exercício de 2023 e 2022. **16. Renúncia fiscal:** Em atendimento ao item 27, letra "c" da ITG 2002 (R1) - entidade sem finalidade de lucros, a Entidade apresenta a seguir a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal para os exercícios findos em 31/12/2023: - IRPJ (Imposto de renda da Pessoa Jurídica); - CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido); - ISSQN (Imposto sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza) isenção de 60% (sessenta por cento) do ISS devido, observada, em cada período de competência, a alíquota efetiva mínima de 2% (dois por cento); - COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) sobre as receitas próprias. **17. Cobertura de seguros:** Em 31/12/2023, a cobertura de seguros contra riscos operacionais era de R\$ 87.073 e para responsabilidade civil R\$ 6.000 (R\$ 81.065 e R\$ 6.000 em 2022 respectivamente).

Contadora: Veronica Ribeiro Gerlah Paganatto - CRC 1SP267754/O-2

Aos Conselheiros e Administradores do Catavento Cultural e Educacional. São Paulo - SP. **Opinião:** Examinamos as demonstrações financeiras do Catavento Cultural e Educacional "Entidade", que compreendem o balanço patrimonial em 31/12/2023 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, compreendendo as políticas contábeis significativas e outras informações elucidativas. Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Catavento Cultural e Educacional em 31/12/2023, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis as pequenas e médias empresas. **Base para opinião:** Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. **Responsabilidades da Administração pelas demonstrações financeiras:** A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis para as pequenas e médias empresas e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras

Catavento Cultural e Educacional - Contrato de Gestão nº 07/2022 - Museu Catavento - Relatório de Atividades - 2023
Apresentação - Neste relatório, destacamos as iniciativas realizadas no terceiro quadrimestre/ano de 2023 pelos Programas de Gestão Museológica, Gestão de Acervos, de Exposições e Programação Cultural, Educativo, Conexões Museus SP, Comunicação e Desenvolvimento Institucional e de Edificações do Museu Catavento. As ações foram pactuadas por meio do Contrato de Gestão nº 07/2022, firmado entre a Catavento Cultural e Educacional e a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico - UPPM, da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo - SCEIC-SP, através do 2º Termo de Aditamento. Durante o terceiro quadrimestre, os comitês setoriais e grupos de trabalho deram continuidade ao importante trabalho de analisar e diagnosticar a atuação do museu para a elaboração dos Planos Museológico e Estratégico, além dos demais planos da instituição. Destacaremos as iniciativas pensadas e promovidas por cada programa, por meio de suas respectivas equipes técnicas. **O Programa de Gestão Museológica** destaca a análise da pesquisa de perfil do público visitante do Museu Catavento, realizada por meio de 447 entrevistas via totem e um pesquisador em campo no terceiro quadrimestre. O principal objetivo dessas pesquisas foi identificar o perfil dos respondentes, e os resultados oferecem insights significativos. No que diz respeito ao gênero,

burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais. • Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade. • Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração. • Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional. • Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, inclusive as divulgações e se as demonstrações financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada. Comunicamo-nos com a administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos. São Paulo, 11/03/2024. **KPMG Auditores Independentes Ltda.** - CRC 2SP-014428/O-6; **Flavio Gozzoli Gonçalves** - Contador - CRC 1SP290557/O-2

notável, com média total de satisfação atingindo 96,30%. Este dado reflete o sucesso das iniciativas educacionais implementadas pelo museu, que têm impactado positivamente a comunidade escolar. Neste quadrimestre, a **equipe de captação** do museu alcançou notável êxito ao conquistar novos patrocinadores e estabelecer parcerias institucionais com empresas do ramo de espetáculos teatrais, as quais resultaram na distribuição gratuita de ingressos aos colaboradores e em doações de insumos. Através dos novos patrocinadores foi possível inaugurar três novas exposições, incluindo "Santos Dumont - Entre Máquinas e Sonhos", com patrocínio da Ultrazag, Ultracargo, Ipiranga e Embraer, que além de sucesso de visitação, gerou retorno de mídia espontânea com valoração estimada em R\$ 10.152.348,39. A inauguração da exposição de longa duração "Elemento Água" também foi destaque, abordando desde as origens da água até seu papel crítico na sustentação da vida, com patrocínio da Unipar. Ademais, a exposição "Vacinas: Uma Vitória de Todos" trouxe uma jornada cativante pela história, ciência e importância das vacinas, contando com o apoio da SANOFI e SBIM. Além disso, o museu submeteu para aprovação do Ministério da Cultura o Plano Bienal 2024/2025 de Manutenção, assegurando a possibilidade de captação de recursos através de renúncia fiscal, para os exercícios de 2024 e 2025. Além

continua*

–*continuação

disso, é relevante mencionar o faturamento da Loja do Museu Catavento inaugurada em dezembro de 2022, e que atingiu no 3º quadrimestre o valor de R\$ 191.790,30 e no ano de 2023 o montante de R\$ 699.437,90. A loja permanece em fase de expansão com expectativa em médio prazo de se tornar autossustentável, e contribuir de forma significativa com recursos financeiros para a manutenção do Museu, e conquistando cada vez mais espaço entre os visitantes. A bilheteria também obteve um recorde de público, gerando uma receita no 3º quadrimestre de R\$ 850.492,50 e em 2023 o montante de R\$ 3.083.100,00. Esses valores desempenham um papel fundamental na manutenção do Museu. Embora o aumento recorde no público este ano tenha sido impulsionado em grande parte pelas novas exposições e pela reforma do piso superior, é crucial lembrar que esses números podem não se manter em 2024, dadas as possíveis mudanças nas preferências do público, a concorrência de outros eventos e as flutuações econômicas. O Programa Gestão de Acervos, durante este quadrimestre, buscou destacar a importância da pesquisa como elemento fundamental nos espaços museológicos, contribuindo para aprofundar o conhecimento dos acervos, preservação e valorização. Em 2023, o museu propôs o desenvolvimento de Linhas de Pesquisa, resultando em uma conferência pública realizada no auditório do museu. Essa iniciativa visa orientar ações e promover processos de pesquisa com o público interno e externo. Realizou ainda a produção de artigos como parte de suas atividades de fomento à pesquisa e divulgação de informações, buscando estabelecer diálogo com especialistas e a comunidade acadêmica, abordando diversos aspectos do museu e seus processos. O programa também promoveu o Fórum Santos Dumont, vinculado à mostra temporária sobre os 150 anos de nascimento de Santos Dumont, que buscou estimular o debate sobre a popularização da ciência e a democratização do conhecimento científico. Por fim, realizou uma live com Martha Marandino, professora da Universidade de São Paulo, abordando o tema “o que é mediação em museus?”, que visou alcançar diversos públicos interessados em temas museológicos em todo o território nacional. Para atender às metas estabelecidas no Plano de Trabalho, a equipe do Programa de Exposições e Programação Cultural (PEPC) manteve a agenda cultural programada para o terceiro quadrimestre de 2023. Durante esse período, desempenhou um papel crucial, realizando uma variedade de eventos, tanto presenciais quanto virtuais. Um destaque significativo foi a inauguração da exposição temporária em homenagem aos 150 anos de Santos Dumont, que contou com atividades interativas e educativas, além da presença de autoridades governamentais, da Força Aérea Brasileira, de empresas parceiras e de instituições ligadas à história de Santos Dumont. Outros momentos marcantes incluíram a reformulação da exposição de longa duração “O MUNDO DO PERFUME”, em parceria com o Grupo Boticário, e a abertura da exposição temporária “VACINAS - uma vitória de todos”, que aborda a relevância das vacinas diante das atuais preocupações com a vacinação. O Museu também introduziu o novo módulo expositivo “Elemento Água” em colaboração com a Unipar, explorando a importância química da água. Além disso, participou ativamente da Jornada do Patrimônio Cultural e da Virada Inclusiva, oferecendo mediações, visitas guiadas, oficinas e espetáculos teatrais inclusivos. Destaca-se ainda a exposição temporária “CIBERLAND”, que alerta sobre os perigos do universo digital e, desde sua inauguração, atraiu aproximadamente 10.000 visitantes até dezembro. O Museu Catavento encerrou o ano com o diagnóstico finalizado para a Exposição de Longa Duração, resultado de seis meses de trabalho do comitê especializado. O Museu Catavento alcançou um expressivo número de visitantes presenciais em 2023, evidenciando o sucesso da sua programação e das exposições temporárias, em particular, a notável contribuição da mostra “Santos Dumont: Entre Máquinas e Sonhos”. No total, foram contabilizados 694.107 visitantes ao longo do ano, dos quais 60%, equivalente a 451.101 pessoas, aproveitaram a oportunidade de entrada gratuita. Este considerável volume de público demonstra o impacto positivo das atividades do museu e sua capacidade de atrair diferentes públicos, inclusive aqueles que puderam desfrutar do acesso gratuito às exposições. Neste período, o Programa Educativo desempenhou um papel fundamental ao colaborar na pesquisa de conteúdo para exposições temporárias, tais como “A vida das Borboletas”, no metrô, e “Heróis invisíveis: a ciência das vacinas” no Museu Catavento. O museu fortaleceu parcerias visando a inclusão de grupos vulneráveis, registrando 9.280 visitantes em 290 roteiros inclusivos ao longo do ano. O programa Catavento Acessível ampliou suas parcerias, beneficiando instituições como o Centro Social Padre Cicero Romão e a Fundação Casa, alcançando 3.467 visitantes em 118 roteiros. O compromisso com a acessibilidade foi reforçado com formações, treinamentos específicos e ações virtuais, incluindo o quadro “#AcessibilidadeEmPauta” no Instagram, que alcançou mais de 15.700 visualizações em 2023. O museu também promoveu ações educativas extramuros, colaborando com organizações locais e atendendo 186 pessoas em 10 ações. O Programa “Meu Museu” proporcionou aos funcionários experiências enriquecedoras, incluindo uma oficina de podcast. As visitas educativas para estudantes atingiram aproximadamente 198.000 alunos, em 5.055 roteiros, destacando parcerias estratégicas com Secretaria de Educação de Guarulhos e a City Tour. O programa virtual atendeu 341 jovens da Fundação Casa em 15 visitas. O museu registrou um aumento notável nas visitas do público em geral. Destaca-se também a produção de dois vídeos educativos virtuais sobre Física, um deles abordando Santos Dumont, com mais de 200 mil visualizações nas redes sociais. Durante este quadrimestre, a equipe do Programa Conexões Museus SP promoveu um curso intitulado “Museologia e Seus Processos - Museologia como Ciência”. Realizado na Pinacoteca de São Bernardo do Campo, um polo do Sistema Estadual de Museus (SISEM-SP), o curso abordou aspectos teóricos da museologia como ciência social aplicada. A ação foi híbrida, contando com oito participantes presenciais e trinta e três virtuais, este último com tradução em Libras para garantir acessibilidade. Paralelamente, realizou o Encontro da Rede Temática de Museus de Ciências e Tecnologia, organizado pelo Museu Catavento em Itu, interior paulista. Com o intuito de descentralizar e ampliar a rede para instituições do interior, o evento contou com representantes de diferentes museus e reuniu um total de vinte e sete participantes presenciais, além de noventa e seis espectadores virtuais após a disponibilização do conteúdo no canal do Museu Catavento no YouTube. Por fim, desenvolveu uma ação de curadoria compartilhada, entre o Museu Catavento e o Museu da Energia de Itu, na criação da exposição “Mulheres, Liberdade e Ciências”, inaugurada em 14 de dezembro. O processo envolveu pesquisa, construção curatorial e expografia, resultando em uma mostra que já recebeu a visita de mais de seiscentas pessoas em dezembro, evidenciando o potencial temático e a importância da cooperação entre museus para a promoção de ações reflexivas e sólidas na sociedade. No período em análise, a equipe do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional (PCDI) alcançou resultados notáveis, consolidando sua missão de disseminar conhecimentos sobre ciência, tecnologia e cultura por meio do museu. Ao monitorar de perto os principais canais de comunicação, destacam-se conquistas expressivas. No site do Museu Catavento (www.museucatavento.org.br), registrou-se um total de 159.655 usuários únicos no quadrimestre, superando a meta estabelecida e acumulando um resultado anual de 598.297. Nas redes sociais, os esforços no Facebook resultaram em 374 novos seguidores nos últimos 4 meses, contribuindo para um total anual de 1.854 novos seguidores. No Instagram, a campanha gerou um acréscimo de 15.659 seguidores no período, totalizando um número significativo anual de 60.238 novos seguidores. Quanto ao TikTok, registramos 136 novos seguidores no último quadrimestre, somando um total de 470 novos seguidores ao longo do ano. Destacando-se na presença na imprensa, o museu obteve 924 inserções espontâneas, com uma média diária de 7,7, contribuindo para um total anual de 2.207 inserções. Essas inserções incluíram participações em programas televisivos importantes como SPTV, Bom Dia São Paulo e Jornal Nacional da Globo, além do noticiário local e nacional de veículos como SBT, Band e Record; Estadão, Vejinha e outros. O PCDI também estabeleceu novas parcerias, incluindo a gravação do documentário “Força Meninas” e a elaboração de um prospecto para captação de recursos junto à Merck S.A. No setor audiovisual, a equipe superou as previsões originais, registrando 131 ações transversais, totalizando 237.157 visualizações no último período e um expressivo total anual de 1.219.820. O alcance atingiu 617.131, no período, e 2.347.472 ao longo do ano. No terceiro quadrimestre, no âmbito do Programa de Edificações, destacaram-se ações relevantes na conservação e manutenção predial. A equipe patrimonial e terceirizados realizaram uma série de serviços essenciais, como: controle e combate de pragas tanto nas áreas internas quanto externas do Palácio das Indústrias; limpeza e higienização dos bebedouros; a manutenção preventiva e corretiva no Sistema de Climatização, no grupo de geradores, e na rede elétrica; trabalhos de serralheria; supervisão do recebimento dos novos elevadores e condução da manutenção nos poços de água pluvial e esgoto. Destaca-se ainda a instalação de motobomba centrífuga no reservatório de água e a manutenção preventiva e corretiva no Sistema de Detecção e Alarme contra Incêndio, reforçando o comprometimento com a segurança e integridade do edifício. No mês de setembro foi aberto o processo de contratação por meio de Edital 31/23, visando a seleção de uma empresa capacitada para elaboração do Manual de Edificações do Palácio. A empresa vencedora foi a Estúdio Sarasá Conservação e Restauração S/S Ltda. A seguir apresentamos os quadros de cumprimento de metas para o 3º quadrimestre/anual do exercício de 2023.

2.1 Programa de Gestão Museológica - PGM - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
1	Plano Museológico - Atualização	1.1	Meta Produto	Encontros de Escuta - Os programas de PM e seus projetos	Meta Anual	100%
		1.2	Meta Produto	Entrega de Diagnóstico Institucional	Meta Anual	100%
		1.3	Meta Resultado	Entrega do Plano Museológico	Meta Anual	0%
		1.4	Meta Resultado	Conferência de apresentação do PM	Meta Anual	0%
2	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	2.1	Meta Resultado	Porcentagem sobre o repasse do exercício no contrato de gestão (34%)	Meta Anual	34% 40% 119%
3	Cursos de Capacitação Profissional e Técnica para equipes	3.1	Meta Produto	Nº de cursos de capacitação	Meta Anual	8 11 138%
4	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	4.1	Meta Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados	Meta Anual	5 6 120%
		4.2	Meta Resultado	% do repasse do exercício no contrato de gestão	Meta Anual	R\$ 6.000.000,00 R\$ 7.783.886,50 130%
5	Estudo de mercado para precificação de programação cultural	5.1	Meta Resultado	Estudo entregue	Meta Anual	1 1 100%
6	Estudos de verificação de capacidade de atendimento ao público do Museu	6.1	Meta Produto	Estudo entregue	Meta Anual	1 1 100%
7	Índices de satisfação do público geral monitorados de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	7.1	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	Meta Anual	(= ou > 80%) 94% 100%

8	Pesquisa de satisfação de público virtual - Ficha de avaliação Virtual - Modelo próprio	8.1	Meta Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	Meta Anual	6	6	100%
		8.2	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	Meta Anual	(= ou > 80%)	94%	100%
9	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	9.1	Meta Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	Meta Anual	2	2	100%
		9.2	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	Meta Anual	(= ou > 80%)	90,86%	100%
10	Pesquisa de satisfação dos públicos agendados - Modelo próprio	10.1	Meta Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	Meta Anual	3	3	100%
		10.2	Meta Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	Meta Anual	(= ou > 80%)	97%	100%
11	Requalificação das pesquisas de público - agendado, espontâneo e virtual	11.1	Meta Produto	Diagnóstico das pesquisas de público - agendado, espontâneo e virtual	Meta Anual	1	1	100%
		11.2	Meta Resultado	Proposta de reformulação de metodologia de pesquisas de público - agendado, espontâneo e virtual	Meta Anual	1	1	100%
		11.3	Meta Resultado	Entrega de pesquisa de público requalificada - agendado, espontâneo e virtual	Meta Anual	1	1	100%
12	Capacitação dos colaboradores para acessibilidade atitudinal	12.1	Meta Produto	Treinamento sobre acessibilidade atitudinal e atendimento ao público com deficiência.	Meta Anual	3	3	100%
		12.2	Meta Produto	Palestras sobre acessibilidade atitudinal para formação interna da equipe.	Meta Anual	3	3	100%
		12.3	Meta Produto	Material de apoio sobre acessibilidade atitudinal	Meta Anual	1	1	100%
13	Política de acessibilidade e inclusão	13.1	Meta Produto	Diagnóstico de acessibilidade universal entregue	Meta Anual	1	1	100%
14	Sustentabilidade	14.1	Meta Produto	Reuniões do Comitê de Sustentabilidade	Meta Anual	12	12	100%
		14.2	Meta Produto	Diagnóstico Institucional	Meta Anual	1	1	100%
		14.3	Meta Produto	Escuta coletiva - ODS e Política de Sustentabilidade em Museus	Meta Anual	1	1	100%
15	Consolidação da Equipe TI	15.1	Meta Produto	Intercâmbio mínimo com outras instituições da SEC	Meta Anual	2	1	50%
		15.2	Meta Produto	Nº mínimo de eventos de tecnologia visitados	Meta Anual	3	0	0%
		15.3	Meta Produto	Formação da equipe técnica	Meta Anual	1	0	0%
16	Reformulação de Políticas Tecnologia da Informação	16.1	Meta Produto	Percentual de conclusão	Meta Anual	100%	100%	100%
17	Gerenciamento da infraestrutura de TI	17.1	Meta Produto	Nº mínimo de equipamentos monitorados	Meta Anual	300	261	87%
		18.1	Meta Produto	Auditoria externa de segurança	Meta Anual	1	0	0%
		18.2	Meta Produto	Atualização e manutenção dos sistemas de segurança da informação	Meta Anual	1	1	100%
19	Programa de incentivo a trabalho em equipe por meio virtual	18.3	Meta Produto	Número mínimo de eventos de segurança da informação	Meta Anual	1	0	0%
		19.1	Meta Produto	Nº de ações de incentivo	Meta Anual	12	1	8%
19.2	Meta Resultado	Percentual colaboradores utilizando ferramentas de colaboração	Meta Anual	25%	113%	452%		

2.1 Programa de Gestão Museológica - PGM - Museu Catavento - Ações Condicionadas (2023)

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
Condicionado a Captação de Recursos						
20	Consolidação da Equipe TI	20.1	Meta Produto	Nº de Treinamentos mínimo por colaborador	Meta Anual	3 0 0%

2.2 Programa de Gestão de Acervos - PA - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)

Nº	Ações Pactuadas	nº	Atributo da Mensuração	mensuração	previsão quadrimestral	Realizado
21	Política de Acervo - Realização de Diagnóstico	21.1	Meta Produto	Realização de diagnóstico	Meta Anual	1 1 100%
22	Política de Acervo - Elaboração de projeto para a construção da Política de Acervo	22.1	Meta Produto	Entrega de projeto	Meta Anual	1 1 100%
23	Debates públicos sobre coleções museológicas [Presencial]	23.1	Meta Produto	Debate públicos sobre coleções museológicas	Meta Anual	3 3 100%
		23.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	90 51 57%
24	Política de Acervo - Criação de Comissão para Escrita da Política de Acervo	24.1	Meta Produto	Criação de Comissão	Meta Anual	1 1 100%
25	Preservação do Acervo Digital	25.1	Meta Produto	Confecção de sistema web para armazenar, preservar, processar, tratar e garantir acessibilidade do acervo digital	Meta Anual	100% 100% 100%
		25.2	Meta Resultado	Nº mínimo de vídeos explicativos	Meta Anual	3 3 100%
		25.3	Meta Resultado	Percentual de itens preservados	Meta Anual	45% 45% 100%
26	Difusão do Acervo [virtual]	26.1	Meta Produto	Nº de publicações realizadas nas redes sociais	Meta Anual	3 3 100%
		26.2	Dado Extra	Nº de público virtual - participação	Meta Anual	- 6.628 -
27	Projeto Acervo Vivo e Biológico: realização de diagnóstico das coleções	27.1	Meta Produto	Entrega de diagnóstico	Meta Anual	1 1 100%
28	Projeto Acervo Vivo e Biológico: elaboração de plano de ação de documentação	28.1	Meta Produto	Entrega de plano de ação	Meta Anual	1 1 100%
29	Programa de Documentação - Construção de nova proposta de dossiê	29.1	Meta Produto	Entrega da proposta	Meta Anual	1 1 100%
30	Programa de Documentação - Apresentação de dossiê e proposta de preenchimento [virtual]	30.1	Meta Produto	Entrega da proposta	Meta Anual	1 1 100%
		30.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	20 2 10%
31	Programa de Documentação - Inventário Bibliográfico e Arquivístico	31.1	Meta Produto	Entrega de arrolamento	Meta Anual	1 1 100%
		31.2	Meta Produto	Entrega de diagnóstico	Meta Anual	1 1 100%
32	Programa de Documentação - Projeto de Memória Institucional: elaboração de proposta	32.1	Meta Produto	Entrega da proposta	Meta Anual	1 1 100%
33	Programa de Documentação - Projeto de Memória Institucional: seminário sobre história oral [presencial]	33.1	Meta Produto	Seminário Realizado	Meta Anual	1 1 100%
		33.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	30 51 170%
34	Formação e Pesquisa - Linhas de Pesquisa: encontros de escuta	34.1	Meta Produto	Nº de encontros realizados	Meta Anual	4 4 100%
35	Formação e Pesquisa - Linhas de Pesquisa: elaboração de proposta	35.1	Meta Produto	Entrega de Proposta	Meta Anual	1 1 100%
36	Formação e Pesquisa - Linhas de Pesquisa: conferência pública [híbrido]	36.1	Meta Produto	Conferência Pública Realizada	Meta Anual	1 1 100%

continua *

★continuação

37	Formação e Pesquisa - Curso de Formação (tema: Gestão Museológica) [virtual]	37.1	Meta Produto	Curso de Formação realizado	Meta Anual	1	1	100%
		37.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	30	71	237%
38	Formação e Pesquisa - Grupo de Pesquisa em Mediação em Museus de Ciências: estruturação	38.1	Meta Produto	Estruturação de Grupo	Meta Anual	1	1	100%
39	Formação e Pesquisa - Encontros do Grupo de Pesquisa em Mediação em Museus de Ciências	39.1	Meta Produto	Nº de encontros realizados	Meta Anual	8	8	100%
40	Formação e Pesquisa - Grupo de Pesquisa em Mediação em Museus de Ciências: escrita de processos	40.1	Meta Produto	Nº de Entregas	Meta Anual	1	1	100%
41	Formação e Pesquisa - Produção de Artigo	41.1	Meta Produto	Artigo Produzido	Meta Anual	3	3	100%
42	Formação e Pesquisa - Seminário Temático: Física e suas expressões [híbrido]	42.1	Meta Produto	Seminário Realizado	Meta Anual	1	1	100%
		42.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	50	47	94%
43	Programa de Difusão e Mediação de Acervos - Lives do CR-MC [virtual]	43.1	Meta Produto	Live Realizada	Meta Anual	3	3	100%
		43.2	Meta Resultado	Nº de público virtual - participação	Meta Anual	450	1.403	312%
44	Programa de Difusão e Mediação de Acervos - Biografando no Museu [virtual]	44.1	Meta Produto	Nº de ações realizadas	Meta Anual	3	3	100%
		44.2	Dado Extra	Nº de público virtual - participação	Meta Anual	-	72	-

2.2 Programa de Gestão de Acervos - PA - Museu Catavento - Ações Condicionada (2023)

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
45	Formação e Pesquisa - Formação de equipe em cursos especializados	45.1	Meta Produto	Nº de formação	Meta Anual	3 3 100%
46	Acervo - Aquisição de equipamento para acondicionamento de acervo	46.1	Meta Produto	Equipamento adquirido	Meta Anual	1 1 100%
47	Programa de Difusão e Mediação de Acervos - Participação através de comunicação oral ou pôster em eventos de museologia ou áreas afins aos temas do museu	47.1	Meta Produto	Pôster em eventos publicados/apresentados	Meta Anual	2 2 100%

2.3 Programa de Exposições e Programação Cultural - PEPC - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
48	Exposições - Requalificação da exposição de longa duração	48.1	Meta Produto	Diagnósticos	Meta Anual	1 1 100%
		48.2	Meta Produto	Projeto curatorial preliminar	Meta Anual	1 1 100%
49	Exposição temporária - Santos Dumont	49.1	Meta Produto	Elaboração de projeto para exposição temporária - a partir de temática anual	Meta Anual	1 1 100%
		49.2	Meta Resultado	Execução de exposição temporária - a partir de temática anual	Meta Anual	1 1 100%
50	Formação de Comitê Curatorial	50.1	Meta Produto	Comitê Formado	Meta Anual	1 1 100%
51	Novas exposições itinerantes	51.1	Meta Produto	Nº de projeto expográfico Elaborados	Meta Anual	1 1 100%
		51.2	Meta Resultado	Nº de Exposições itinerantes	Meta Anual	1 1 100%
52	Exposição temporária - Santos Dumont [virtual]	52.1	Meta Produto	Nº de Exposições	Meta Anual	1 1 100%
		52.2	Meta Resultado	Nº de público virtual - participação	Meta Anual	100 71 71%
53	Programação Cultural - Eventos [Presencial]	53.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	3 4 133%
54	Programação Cultural - Eventos [Virtual]	54.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	3 3 100%
		54.2	Dado Extra	Nº de participação	Meta Anual	- 1.363 -
		54.3	Dado Extra	Nº de visualização	Meta Anual	- 18.449 -
55	Programação Cultural - Eventos Temáticos [Presencial] - Aniversário São Paulo, Aniversário Catavento, Virada Cultural, Dia Abelhas, Semana Meio Ambiente, Jornada do Patrimônio, Dia Árvore, Dia Crianças e Consciência Negra	55.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	9 10 111%
		56.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	20 20 100%
56	Programação Cultural - Eventos Temáticos [Virtual] - Dia Darwin, Aniversário Catavento, Dia Mulher, Dia Florestas, Dia Água, Semana Nacional Museus, Dia Físico, Dia Geógrafo, Semana Meio Ambiente, Dia Oceanos, Dia Químico, Dia Historiador, Primavera Museus, Independência Brasil, Dia Biólogo, Dia Professor, SNCT, Proclamação República, Sonhar o Mundo e Dia Museólogo	56.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	20 20 100%
		56.2	Dado Extra	Nº de visualização	Meta Anual	- 120.753 -
57	Programação Cultural - Seminários formativos, palestras, cursos, workshops ou oficinas [Presencial]	57.1	Meta Produto	Nº mínimo de ações	Meta Anual	4 4 100%
58	Programação Cultural - Seminários formativos, palestras, cursos, workshops ou oficinas [Virtual]	58.1	Meta Produto	Nº mínimo de eventos da programação cultural	Meta Anual	3 4 133%
		58.2	Meta Resultado	Nº de participação	Meta Anual	300 1.134 378%
59	Recebimento de visitantes no museu [Presencial]	59.1	Meta Resultado	Nº de Público total	Meta Anual	670.000 694.107 104%
60	Programa Férias no Catavento [Presencial]	60.1	Meta Produto	Nº de Ações	Meta Anual	2 2 100%
		60.2	Meta Resultado	Nº Mínimo de Participação	Meta Anual	20.000 26.177 131%
61	Programa Férias no Catavento (virtual)	61.1	Meta Produto	Nº de Ações	Meta Anual	2 2 100%
		61.2	Meta Resultado	Nº Mínimo de Participação	Meta Anual	200 939 470%
62	Programação Cultural - Ações extramuros [Presencial]	62.1	Meta Produto	Nº de Ações	Meta Anual	3 13 433%
		62.2	Meta Resultado	Nº de Participação	Meta Anual	3.000 4.425 148%
63	Política de Exposição e Programação Cultural - Diagnóstico da PEPC	63.1	Meta Produto	Diagnóstico	Meta Anual	1 1 100%
64	Elaboração de projeto de residência artística e/ou cultural	64.1	Meta Produto	Nº de Projeto Elaborado para Captação	Meta Anual	1 1 100%

2.3 Programa de Exposições e Programação Cultural - PEPC Museu Catavento - Ações Condicionadas (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
Condicionadas a captação de recursos, elaboração de projeto e disponibilidade de espaço						
65	Catavento no Shopping	65.1	Meta Produto	Nº de Ações	Meta Anual	3 5 167%
66	Programação Cultural - HAKATHOM Catavento (elaboração de projeto)	66.1	Meta Produto	Nº de Ações - Projeto elaborado para captação	Meta Anual	1 1 100%

2.4 Programa Educativo-PE - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)

Nº	Ações pactuadas	nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
67	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/ pessoas com deficiência/ refugiados/em situação de vulnerabilidade social) [Presencial e Virtual]	67.1	Meta Produto	Nº de Monitorias/ Roteiros Realizados	Meta Anual	195 290 149%
		67.2	Meta Resultado	Nº de Públicos Atendidos	Meta Anual	4.500 9.280 206%
		67.3	Meta Produto	Nº de ações virtuais realizadas	Meta Anual	3 3 100%
		67.4	Meta Resultado	Nº de público virtual-visualização	Meta Anual	1.500 15.751 1050%
68	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/ pessoas com deficiência/ refugiados/em situação de vulnerabilidade social)	68.1	Meta Produto	Nº de Ações - Integração com novos educadores sobre os recursos de acessibilidade do Museu Catavento	Meta Anual	3 3 100%
		68.2	Meta Produto	Nº de Ações - Treinamento sobre acessibilidade atitudinal e atendimento ao público com deficiência.	Meta Anual	3 3 100%
		68.3	Meta Produto	Diagnóstico do entorno de centros de convivência e acolhimento	Meta Anual	1 1 100%
		68.4	Meta Produto	Elaboração de materiais cognitivos que auxiliam em visitas educativas e público espontâneo	Meta Anual	1 1 100%
		68.5	Meta Produto	Execução de formações e aplicação de recursos para acessibilidade comunicacional e atitudinal	Meta Anual	1 1 100%
69	Ações Educativas Extra Muros (Catavento em Movimento) [Presencial]	69.1	Meta Produto	Diagnóstico para implantação do projeto Catavento em Movimento	Meta Anual	1 1 100%
		69.2	Meta Produto	Projeto Catavento em Movimento entregue	Meta Anual	1 1 100%
		69.3	Meta Produto	Nº ações realizadas	Meta Anual	8 10 125%
		69.4	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos atendidos	Meta Anual	240 306 128%
70	Cursos, palestras, workshops ou oficinas de capacitação para professores, educadores, guias de turismo ou estudantes [Virtual]	70.1	Meta Produto	Nº de ações virtuais realizadas	Meta Anual	3 3 100%
		70.2	Meta Resultado	Nº de público virtual-participação	Meta Anual	75 91 121%
71	Cursos, palestras, workshops ou oficinas de capacitação para professores, educadores, guias de turismo ou estudantes [Presencial]	71.1	Meta Produto	Nº de formações realizadas	Meta Anual	3 3 100%
		71.2	Meta Resultado	Nº mínimo de públicos atendidos	Meta Anual	60 85 142%
72	Material educativo para as atividades e exposições	72.1	Meta Produto	Revisão dos materiais já publicados anteriormente	Meta Anual	1 1 100%
		72.2	Meta Produto	Nº de materiais educativos produzidos [virtual]	Meta Anual	6 6 100%
		72.3	Dado Extra	Nº de público virtual-visualização	Meta Anual	- 52.924 -
		72.4	Meta Produto	Nº de materiais educativos produzidos [impressos]	Meta Anual	1 1 100%
73	Materiais Educativos - Diagnóstico de conteúdo educativo dos espaços expositivos	73.1	Meta Resultado	Diagnóstico entregue	Meta Anual	1 1 100%
74	Ações Educativas Virtuais	74.1	Meta Produto	Nº de ações virtuais realizadas	Meta Anual	30 30 100%
		74.2	Dado Extra	Nº de público virtual-visualização*	Meta Anual	- 182.981 -
75	Programa Meu Museu (ações para funcionários do museu e seus familiares) [Presencial]	75.1	Meta Produto	Nº de ações realizadas	Meta Anual	6 6 100%
		75.2	Meta Resultado	Nº mínimo de participantes	Meta Anual	60 86 143%
76	Capacitações Internas para a equipe do Educativo do Museu [Presencial]	76.1	Meta Produto	Nº de ações de capacitação realizadas	Meta Anual	12 12 100%
		76.2	Meta Resultado	Nº de profissionais capacitados	Meta Anual	120 234 195%
77	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário) [Presencial e virtual]	77.1	Meta Produto	Nº de ações virtuais realizadas	Meta Anual	15 15 100%
		77.2	Meta Resultado	Nº de público virtual-participação	Meta Anual	300 341 114%
		77.3	Meta Produto	Nº visitas educativas [Presencial]	Meta Anual	4.740 5.055 107%
		77.4	Meta Resultado	Nº de estudantes atendidos em visitas educativas [Presencial]	Meta Anual	200.000 198.259 99%
78	Visitas Educativas para público geral	78.1	Meta Resultado	Nº de Público Total	Meta Anual	9.000 13.786 153%
79	Oficinas educativas [Presencial]	79.1	Meta Produto	Nº de oficinas oferecidas	Meta Anual	3 3 100%
		79.2	Meta Resultado	Nº de atendidos em visitas educativas	Meta Anual	4.060 7.492 185%

2.4 Programa Educativo- PE - Museu Catavento - Ações Condicionadas (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
Meta Condicionada a Parceria						
80	Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: idosos/ pessoas com deficiência/ refugiados/em situação de vulnerabilidade social) [Presencial]	80.1	Meta Produto	Nº de atividades educativas realizadas em instituições parceiras	Meta Anual	4 2 50%
		80.2	Meta Resultado	Nº de público atendido com as atividades em instituições parceiras	Meta Anual	40 24 60%
81	Material educativo para as atividades e exposições [Digital]	81.1	Meta Produto	Revisão dos materiais já publicados anteriormente	Meta Anual	1 0 0%
		81.2	Meta Produto	Nº mínimo de materiais educativos produzidos	Meta Anual	6 0 0%

2.5 Programa Conexões Museus SP - PCM - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado
82	Polos SISEM - Formação (Cursos)	82.1	Meta Produto	Nº de Pólos atendidos	Meta Anual	2 2 100%
83	Polos SISEM - Curso de longa duração [híbrido] (Museologia e seus Processos)	83.1	Meta Produto	Nº de Pólos atendidos (Módulo 1 - Museologia enquanto ciência)	Meta Anual	1 1 100%
84	Polos SISEM - Vivência Profissional	84.1	Meta Produto	nº de polos atendidos	Meta Anual	2 2 100%
85	Polos SISEM - Oficinas	85.1	Meta Produto	Nº de Pólos atendidos (Módulo 1 - Criação de Museu, estudo de caso: Museu Catavento)	Meta Anual	2 2 100%
86	Rede Temática de Museus de Ciências e Tecnologia - Reunião do Comitê Gestor	86.1	Meta Produto	Nº de Reuniões	Meta Anual	9 9 100%
87	Rede Temática de Museus de Ciências e Tecnologia - Encontros Reflexivos Temáticos [Virtual]	87.1	Meta Produto	Nº de ações	Meta Anual	2 2 100%
		87.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	30 133 443%
88	Rede Temática de Museus de Ciências e Tecnologia - Boas Práticas [Híbrido]	88.1	Meta Produto	Nº de ações	Meta Anual	1 1 100%
		88.2	Meta Resultado	Nº de participantes	Meta Anual	50 96 192%
89	Rede Temática de Museus de Ciências e Tecnologia - Curadoria Compartilhada [Híbrido]	89.1	Meta Produto	Nº de Desenvolvimentos de Projetos Curatoriais	Meta Anual	1 1 100%
		89.2	Meta Produto	Nº de exposições inauguradas	Meta Anual	1 1 100%
		89.3	Dado Extra	Nº de visitantes da exposição na instituição parceira	Meta Anual	- 638 -

→ *continuação

90	Conexões Museologia SP - Palestra	90.1	Meta Produto	Nº de ações	Meta Anual	2	2	100%
91	Conexões Museologia SP - Prática no Museu	91.1	Meta Produto	Nº de projetos entregues	Meta Anual	1	1	100%
		91.2	Meta Produto	Nº de Protótipo	Meta Anual	10	0	0%
2.5 Programa Conexões Museus SP - PCM - Museu Catavento - Ações Condicionada (2023)								
Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
92	Conexões Museologia SP - Publicações	92.1	Meta Produto	Nº de publicações impressas	Meta Anual	3.000	0	0
2.6 Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional - PCDI Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)								
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
93	Resultados dos principais canais de comunicação com os diversos segmentos de público	93.1	Meta Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos - Site	Meta Anual	270.000	598.297	222%
		93.2	Meta Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Facebook	Meta Anual	2.013	1.854	92%
		93.3	Meta Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Instagram	Meta Anual	3.750	60.238	1606%
		93.4	Meta Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - TikTok	Meta Anual	275	470	171%
94	Inserções espontâneas na mídia	94.1	Meta Resultado	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	Meta Anual	1.230	2.207	179%
95	Novas Parcerias com instituições diversas para divulgação da instituição	95.1	Meta Produto	Nº de prospectos	Meta Anual	3	3	100%
96	Programa de Recursos - realização de prospectos	96.1	Meta Produto	Diagnóstico	Meta Anual	1	1	100%
97	Conexões Museus SP - Plano de Comunicação Específico	97.1	Meta Produto	Nº de produção de ações audiovisuais transversais (total de vídeos produzidos para todas as áreas)	Meta Anual	60	131	218%
98	Produção audiovisual transversal que atenda às diversas áreas do museu	98.1	Meta Produto	Nº de visualizações das ações audiovisuais de divulgação	Meta Anual	-	1.219.820	-
		98.2	Dado Extra	Nº de alcance de todas as ações audiovisuais desenvolvidas	Meta Anual	-	2.347.472	-
		98.3	Dado Extra	Contratação de agência para criação de matriz SWOT com foco no digital	Meta Anual	1	1	100%
99	Avaliação de impacto das redes sociais	99.1	Meta Produto	Diagnóstico de identidade visual	Meta Anual	1	1	100%
100	Identidade Visual da Nova Exposição Longa Duração	100.1	Meta Produto	Diagnóstico de sinalização áreas internas e externas do museu	Meta Anual	1	1	100%
101	Sinalização Interna e Externa	101.1	Meta Produto		Meta Anual	1	1	100%

2.6 Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional - PCDI Museu Catavento - Ações Condicionadas (2023)

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
Condicionadas a captação de recursos, elaboração de projeto e disponibilidade de espaço								
102	Marketing digital	102.1	Meta Produto	Anúncios e investimentos para campanhas especiais de divulgação	Meta Anual	1	0	0%
103	Atualização de equipamentos para Produção Audiovisual	103.1	Meta Produto	Nº de itens	Meta Anual	3	0	0%
2.7 Programa de Edificações - PED - Museu Catavento - Ações Pactuadas (2023)								
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
104	Contratação de empresa especializada em restauro para vistoria técnica, diagnóstico e elaboração do Plano de Gestão e Manutenção	104.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	1	100%
105	Execução do Projeto de Acessibilidade arquitetônico do Museu	105.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	-	0%
106	Programa de Gestão de Riscos	106.1	Meta Produto	Consolidação da CIPA - Reestruturação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	Meta Anual	1	1	100%
		106.2	Meta Produto	Realização de diagnóstico de gestão de risco	Meta Anual	1	1	100%
		106.3	Meta Produto	Elaboração de planilha de diagnóstico de riscos	Meta Anual	1	1	100%
107	Renovação do Seguro	107.1	Dado Extra	Seguro Renovado	Meta Anual	-	1	-
108	Renovação do Alvará de Funcionamento	108.1	Dado Extra	Alvará Renovado	Meta Anual	-	-	-
109	Modernização dos elevadores conforme normas e legislações vigentes	109.1	Meta Produto	Troca de Elevadores	Meta Anual	1	0	0%

2.7 Programa de Edificações - PED - Museu Catavento - Ações Condicionadas (2023)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	Realizado		
110	Diagnóstico de refrigeração e ventilação das áreas expositivas	110.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	1	100%
111	Diagnóstico de refrigeração e ventilação das áreas de trabalho	111.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	1	100%
112	Diagnóstico de refrigeração e ventilação do auditório	112.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	1	100%
113	Projeto para instalação de sistema de captação de águas pluviais	113.1	Meta Produto	Nº de Ação	Meta Anual	1	1	100%
114	Requalificação do Claustro	114.1	Meta Produto	Projeto requalificação do claustro	Meta Anual	1	0	0%
		114.2	Meta Resultado	Execução requalificação do claustro	Meta Anual	1	0	0%
115	Estudo de viabilidade e projeto para instalação de painéis fotovoltaicos	115.1	Meta Produto	Nº de Ações	Meta Anual	1	1	100%

Orçamento Previsto X Realizado de 2023 - Exercício: 2023 - Organização Social: Catavento Cultural e Organizacional **Unidade Gestora:** Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico. **Contrato de Gestão:** 07/2022 **Objeto Contratual:** Museu Catavento - Espaço Cultura de Ciência

I - Repasses e Outros Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão		Orçamento 2023	Realizado acumulado anual	% Realizado 2023
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	15.624.773,11	16.305.160,61	104,35%
1.1	Repasso Contrato de Gestão	11.359.068,00	11.267.309,39	99,19%
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	(737.129,24)	(736.211,66)	99,88%
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	(623.538,56)	(623.538,56)	100,00%
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	(113.590,68)	(112.673,10)	99,19%
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-
1.2.5	Constituição de Outras Reservas (Transferência Reserva de Contingência CG 02.2017)	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-
1.3	Outras Receitas	5.002.834,35	5.774.062,88	115,42%
1.3.1	Saldo anterior da conta de repasse para utilização no exercício	2.762.798,65	2.762.798,65	100,00%
1.3.2	Saldo anterior da conta de repasse para utilização no exercício - CG 02.2017	236.402,27	236.402,27	100,00%
1.3.3	Saldo anterior da conta de fundo de reserva para utilização nos exercícios	-	-	-
1.3.4	Saldo anterior da conta de reserva de contingência para compor o fundo de contingência	-	-	-
1.3.5	Outros saldos	2.003.633,43	2.774.861,96	138,49%
1.3.5.1	Receitas Financeiras	428.118,28	819.854,22	191,50%

1.3.5.2	Outras Receitas	1.575.515,15	1.955.007,74	124,09%
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-
3	Recursos de Captação	9.885.585,04	12.604.147,76	127,50%
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	9.885.585,04	12.604.147,76	127,50%
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc.)	3.885.585,04	4.820.261,26	124,05%
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	6.000.000,00	7.783.886,50	129,73%
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-

II - Demonstração de Resultado Receitas Apropriadas Vinculadas ao Contrato de Gestão		Orçamento 2023	Realizado acumulado anual	% Realizado 2023
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	25.063.022,83	27.905.270,05	111,34%
4.1	Receita de Repasse Apropriada	12.566.371,68	19.466.520,94	154,91%
4.2	Receita de Captação Apropriada	12.068.532,87	7.571.259,73	62,74%
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc.)	3.885.585,04	4.223.659,63	108,70%
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	6.000.000,00	-	0,00%
4.2.3	Trabalho Voluntário	1.832.947,83	2.845.206,75	155,23%
4.2.4	Parcerias	350.000,00	502.393,35	143,54%
4.3	Total das Receitas Financeiras	428.118,28	867.489,38	202,63%
4.3.1	Receitas Financeiras	428.118,28	819.854,22	191,50%
4.3.2	Outras Receitas	-	47.635,16	-
5	Total de Receitas para a realização de metas condicionadas	-	2.230,00	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	2.230,00	-

Despesas do Contrato de Gestão		Orçamento 2023	Realizado acumulado anual	% Realizado 2023
6	Total de Despesas	(25.063.022,83)	(27.905.270,05)	111,34%
6.1	Subtotal de Despesas	(21.045.875,00)	(20.445.584,99)	97,15%
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	(10.597.219,64)	(9.557.917,19)	90,19%
6.1.1.1	Diretoria	(189.203,38)	(156.384,20)	82,65%
6.1.1.1.1	Área Meio	(92.114,09)	(75.341,86)	81,79%
6.1.1.1.2	Área Fim	(97.089,29)	(81.042,34)	83,47%
6.1.1.2	Demais Funcionários	(7.871.296,26)	(7.282.304,13)	92,52%
6.1.1.2.1	Área Meio	(935.737,39)	(902.094,66)	96,40%
6.1.1.2.2	Área Fim	(6.935.558,87)	(6.380.209,47)	91,99%
6.1.1.3	Estagiários	(2.536.720,00)	(2.119.228,86)	83,54%
6.1.1.3.1	Área Meio	-	(4.398,95)	-
6.1.1.3.2	Área Fim	(2.536.720,00)	(2.114.829,91)	83,37%
6.1.1.4	Aprendizes	-	-	-
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	-	-	-
6.1.2	Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/ Pessoas Jurídicas) - Área Meio	(3.510.354,97)	(3.596.357,37)	102,45%
6.1.2.1	Limpeza	(737.100,00)	(700.970,43)	95,10%
6.1.2.2	Vigilância/portaria/segurança	(1.387.079,60)	(1.365.191,43)	98,42%
6.1.2.3	Jurídica	(18.900,00)	(45.584,00)	241,19%
6.1.2.4	Informática	(171.033,60)	(93.355,39)	54,58%
6.1.2.5	Administrativa/RH	(277.200,00)	(254.258,88)	91,72%
6.1.2.6	Contábil	(57.403,71)	(34.476,00)	60,06%
6.1.2.7	Auditoria	(25.714,29)	(17.674,64)	68,73%
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	(835.923,77)	(1.084.846,60)	129,78%
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	(2.251.975,55)	(2.495.762,63)	110,83%
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	(1.179.800,00)	(1.009.895,17)	85,60%
6.1.3.2.1	Água	(403.200,00)	(380.380,02)	94,34%
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	(562.400,00)	(545.567,15)	97,01%
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	(113.400,00)	(17.180,82)	15,15%
6.1.3.2.5	Telefonia	(100.800,00)	(66.767,18)	66,24%
6.1.3.3	Uniformes e EPLs	(25.200,00)	(25.895,49)	102,76%
6.1.3.4	Viagens e Estádias	(40.000,00)	(11.467,37)	28,67%
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(277.200,00)	(401.092,97)	144,69%
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	(106.000,00)	(242.236,04)	228,52%
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(130.400,00)	(173.708,92)	133,21%
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	(25.000,00)	(25.086,65)	100,35%
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	(18.900,00)	(11.205,90)	59,29%
6.1.3.10	Outras Despesas	(449.475,55)	(595.174,12)	132,42%
6.1.3.10.1	Locação de Veículos	(67.644,90)	(58.269,56)	86,14%
6.1.3.10.2	Investimentos	(10.000,00)	(117.038,69)	1170,39%
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	(83.830,65)	(11.697,13)	13,95%
6.1.3.10.4	Investimentos Loja	(288.000,00)	(408.168,74)	141,73%
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(1.676.010,39)	(1.114.598,33)	66,50%
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(463.000,00)	(505.915,77)	109,27%
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(36.000,00)	(4.880,67)	13,56%
6.1.4.3	Equipamentos/Implementos	-	(13.538,34)	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(73.250,00)	(72.523,90)	99,01%
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	(12.000,00)	-	0,00%
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	(1.091.760,39)	(517.739,65)	47,42%
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	(2.818.149,35)	(3.600.248,67)	127,75%
6.1.5.1	Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa	(91.750,00)	(26.213,01)	28,57%
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	-	-	-
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	(15.750,00)	(19.283,93)	122,44%
6.1.5.1.5	Restauração	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	(10.000,00)	(265,39)	2,65%
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	-	-
6.1.5.1.8	Centro de Referência/Pesquisa/Projeto de história oral	(21.000,00)	(2.242,80)	10,68%
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	(5.000,00)	(900,30)	18,01%
6.1.5.1.10	Banco de dados	(40.000,00)	(3.520,59)	8,80%
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-
6.1.5.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	(2.091.525,09)	(3.192.609,90)	152,65%
6.1.5.2.1	Manutenção de exposição de longa duração	(685.525,09)	(803.104,61)	

→ **continuação**

6.1.5.5.4	Acessibilidade	(70.000,00)	(48.315,26)	69,02%
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	(25.000,00)	(25.000,00)	100,00%
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	(121.874,26)	(97.061,59)	79,64%
6.1.5.5.7	Compliance	–	–	–
6.1.6	Comunicação e Imprensa	(192.165,10)	(80.700,80)	42,00%
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	(40.165,10)	(35.499,29)	88,38%
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	(44.100,00)	(19.320,83)	43,81%
6.1.6.3	Publicações	(8.400,00)	(4.438,18)	52,84%
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e Publicidade	(45.000,00)	(18.000,00)	40,00%
6.1.6.5	Outras Despesas	(54.500,00)	(3.442,50)	6,32%
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado	(4.017.147,83)	(7.459.685,06)	185,70%
6.2.1	Depreciação	(1.620.000,00)	(3.734.923,91)	230,55%
6.2.2	Amortização	(4.200,00)	(69.335,68)	1650,85%
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	–	(100,12)	–
6.2.4	Outros (especificar)	(2.392.947,83)	(3.655.325,35)	152,75%
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	(2.182.947,83)	(3.311.394,78)	151,69%
6.2.4.2	Custo da Mercadoria Vendida	(210.000,00)	(343.930,57)	163,78%
7	Superávit/Déficit do exercício	(0,00)	–	0,00%

III - Investimentos/Imobilizado		1.805.663,25	–
8	Investimentos com recursos vinculados ao contrato de gestão	–	1.527.064,13
8.1	Equipamentos de informática	–	–
8.2	Móveis e utensílios	–	8.692,00
8.3	Máquinas e equipamentos	–	651.471,64
8.4	Software	–	3.047,19
8.5	Benfeitorias	–	469.266,12
8.6	Aquisição de acervo	–	–
8.7	Outros Investimentos (ESTOQUE LOJA)	–	394.587,18
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	–	–
9.1	Equipamentos de informática	–	–
9.2	Móveis e utensílios	–	–
9.3	Máquinas e equipamentos	–	–
9.4	Software	–	–
9.5	Benfeitorias	–	–
9.6	Aquisição de acervo	–	–
10	Investimentos com recursos incentivados	–	278.599,12
10.1	Equipamentos de informática	–	–
10.2	Móveis e utensílios	–	–
10.3	Máquinas e equipamentos	–	28.599,12
10.4	Software	–	–
10.5	Benfeitorias	–	–
10.6	Aquisição de acervo	–	250.000,00

IV - Projetos a Executar		–	–
11	Projetos a Executar (Contábil)	–	10.065.195,71
11.1	Saldo dos exercícios anteriores	–	8.792.830,95
11.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão	–	875.000,00
11.3	Receitas apropriadas	–	3.047.457,77
11.4	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência	–	79.216,79
11.5	Investimentos com recursos vinculados ao CG	–	(2.729.309,90)
11.6	Restituição de recursos a SEC	–	–
11.7	Outros (Exposição de Longa Duração e Infraestrutura Tecnológica)	–	–
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado	–	–
12.1	Recursos captados	–	–
12.2	Receita apropriada do recurso captado	–	–
12.3	Despesa realizada do recurso captado	–	–
13	Outras informações: saldos bancários	–	11.186.330,83
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão	–	1.146.117,62
13.2	Conta de Captação Operacional	–	4.184.895,57
13.3	Conta de Projetos Incentivados	–	3.432.693,79
13.4	Conta de Recurso de Reserva	–	703.659,92
13.5	Conta de Recurso de Contingência	–	1.552.679,79
13.6	Demais Saldos (especificar)	–	166.284,14

Catavento Cultural e Educacional - Contrato de Gestão nº 02/2020 - Fábricas de Cultura Setor A - Relatório de Atividades - 2023: Apresentação - No terceiro quadrimestre de 2023, foram desenvolvidas diversas atividades nas unidades da Fábrica de Cultura Setor A, que abrangem Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Parque Belém, Cidade Tiradentes, São Bernardo do Campo e Santos. Essas ações foram realizadas em conformidade com o Plano de Trabalho estabelecido entre a Organização Social Catavento Cultural e Educacional e a Unidade de Formação Cultural da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, conforme CG nº 02/2020. Este relatório destaca as iniciativas realizadas nos setores de Formação Cultural, Promoção e Articulação, PMSP - Predial, Materiais, Segurança e Pessoas, Captação de Recursos, Comunicação e Desenvolvimento Institucional, respeitando a estrutura previamente definida. Durante o terceiro quadrimestre de 2023, a equipe de **Formação Cultural** que é responsável pelas ações continuadas do Programa Fábricas de Cultura, tais como: ateliês de criação, trilhas de produção, bibliotecas, mostras de processo, cursos de férias, formação e aperfeiçoamento de equipe, projeto espetáculo, além do contínuo trabalho no desenvolvimento de parcerias, realizou suas atividades com ações presenciais e online. Mais de 20 atividades, entre apresentações, feiras e espetáculos, foram realizadas por meio de parcerias com instituições como MIS (Museu de Imagem e Som), Teatro Sérgio Cardoso (gerido pela APAA), FEITEC 5.0 (idealizado pela Fundação Obra do Bosco), Sebrae, Escola Estadual Sapopemba, Teatro Elis Regina e empresa Água Branca. Ações como apresentações de Violoncelo, Orquestra Jovem de Violões, Festival Projeto Espetáculo, e participação na Feira do Empreendedor Sebrae foram realizadas em diversos locais. A Fábrica de Cultura Sapopemba teve papel significativo ao apoiar a retomada das aulas na Escola Estadual Sapopemba após um evento alarmante, a coordenação da escola e a diretoria regional de ensino acionou a Fábrica para apoiar a retomada das aulas e ressignificar aquele ambiente escolar. No tocante às Mostras de Processo, destaca-se a realização de mais de 400 turmas e cerca de 10 mil matrículas nos ateliês, culminando em 370 apresentações presenciais e mais de 23 mil espectadores. As apresentações foram realizadas no auditório da FC Santos e no Teatro Elis Regina, mostrando a diversidade das atividades culturais desenvolvidas. O Programa também se destacou na celebração aos 150 anos de Santos Dumont, oferecendo mais de 45 atividades especiais. Jogos interativos na FC Cidade Tiradentes e um campeonato de lançamento de aviões de papel em São Bernardo do Campo foram algumas das ações em homenagem ao inventor. A Formação Continuada foi enfatizada com a realização de oficinas como “Políticas Públicas a partir da compreensão dos direitos culturais” e “Danças Brasileiras - jogos, danças e brincadeiras”, proporcionando reflexão e aprimoramento para educadores culturais. O Projeto Espetáculo, centrado na cultura dos povos originários, contou com 58 apresentações e a estreia do “I Festival Projeto Espetáculo” no Teatro Sérgio Cardoso. Este evento proporcionou uma experiência única aos aprendizes, consolidando-os como protagonistas da agenda cultural da cidade. Na área de Xadrez, destaca-se a contratação de Herman Claudius Van Riemsdijk, com a realização de Master Class na FC Vila Curuçá e FC Sapopemba. Essa iniciativa visa potencializar o ensino do Xadrez, com orientação para educadores e aprendizes. Por fim, a formação oferecida ao longo de 2023 teve impactos positivos nas vidas dos participantes, contribuindo emocional, física e profissionalmente. Diversos aprendizes seguiram carreiras na arte, como Ricardo Leandro de Jesus (aprendiz de canto coral da FC Parque Belém, passou em terceiro lugar para o curso técnico de Canto na ETEC das Artes), Tanisha Év (aprendiz do Projeto Espetáculo de Vila Curuçá, formou-se na ETEC de Dança, está cursando Direção da SP Escola de Arte), Alexandre Ferreira (primeiro semestre de Fotografia na FC Sapopemba, já iniciou sua carreira como fotógrafo, cobrindo eventos sociais), Nicolas Augusto (aprendiz de teclado da FC Cidade Tiradentes, lançou um single autoral no Spotify), Nicolly, Arthur e Ryan (aprendizes de circo da FC Itaim Paulista, criaram um grupo acrobático para se apresentarem em creches do bairro), Helena C. Falanga (aprendiz de teatro da FC Parque Belém, atua na minissérie “Jovens Sonhadores” da Rede TV e fez uma participação na minissérie sobre o Ailton Senna, que irá estreiar em 2024 na Netflix) e Eduardo Felix de Araújo (aprendiz de xadrez da FC Vila Curuçá, entrou para a Associação de Xadrez de Suzano, disputou torneios que valem pontuação para o ranking internacional (rating fide) e foi campeão

Metas de Gestão Técnica:

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Biblioteca/Bibliotech								
					Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.1	Meta Produto	Nº de Encontros	Previsto	231	231	231	231	231	187	133	–
					Realizado	236	240	236	237	232	190	146	–
					ICM%	102%	104%	102%	103%	100%	102%	110%	–
		1.2	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsto	1560	2700	2370	1200	1800	1510	900	–
					Realizado	2356	3853	3218	3975	4143	3194	1748	–
					ICM%	151%	143%	136%	331%	230%	212%	194%	–
		1.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	Previsto	48	48	48	48	48	48	30	–
					Realizado	49	48	48	48	48	48	30	–
					ICM%	102%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–
		1.4	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	210	480	570	450	510	900	155	–
					Realizado	610	1307	1032	1074	975	1499	354	–
					ICM%	290%	272%	181%	239%	191%	167%	228%	–
		1.5	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	Previsto	2790	3150	2955	3120	2550	3800	680	–
					Realizado	8007	9132	9007	11545	20303	11724	9267	–
					ICM%	287%	290%	305%	370%	796%	309%	1363%	–

municipal categoria ouro das escolas públicas da capital). Estes resultados demonstram a eficácia do Programa Fábricas de Cultura na promoção do desenvolvimento pessoal e profissional. Ao longo do ano de 2023 o **Programa de Formação Cultural** obteve êxito em mais de 90% das metas propostas no plano de trabalho, afirmando o compromisso que a Os Catavento Cultural possui com a população e a Secretaria de Cultura, Economia e Indústrias Criativas. No 3º quadrimestre de 2023, o **Programa Fábrica Aberta** que tem como propósito fomentar as pluralidades culturais presentes nas ações do Fábrica Aberta, em conjunto com as programações pedagógicas do programa Fábricas de Cultura, promovemos, nas proximidades das unidades, a divulgação de todas as atividades por meio de material gráfico e publicações nas redes sociais. Essa estratégia visa não apenas informar, mas também ampliar a visibilidade de todas as programações disponibilizadas. Visando essa proximidade com a comunidade, o Programa Fábrica Aberta busca facilitar o acesso aos espaços e recursos das Fábricas para realização de cerimônias de formaturas e/ou eventos, como ocorreu na Fábrica de Cultura da Cidade Tiradentes (Formatura EMEF Governador Mario Covas) e Fábrica de Cultura do Parque Belém (Formatura CEI Saberes Infantis), sessões de cinema com foco nos estudantes das escolas locais, organizações não governamentais e jovens da região, eventos aos finais de semanas que fomentam os artistas do entorno como a apresentação realizada na Fábrica de Cultura de Santos em homenagem ao Porto de Liverpool, em celebração à visita do eterno Beatle Paul McCartney ao Brasil. Destacamos a divulgação das programações online e presenciais, com postagens nas redes sociais (Instagram e Facebook), entrega de panfletos e cartazes em escolas e comunidades locais. Ofertamos uma programação cultural diversificada para as comunidades com espetáculos de dança, teatro e circo como o espetáculo “Projeto TamTam” - Semana Inclusiva, a apresentação de Frida Kahlo “Viva La Vida” com Christiane Tricerri, a peça “Oteló, Uma Tragédia” de John Mowat do Commune Coletivo Teatral, o espetáculo de dança “Fragmentos” do Núcleo Luz, “Contos de Tirar o Sono” da Cia Zero 8, e o envolvente espetáculo de circo “Radiola” da Cia Trupe do Mar. No terceiro quadrimestre realizamos grandes encontros como a apresentação da Banda Sinfônica na Fábrica de Cultura de Sapopemba, em comemoração ao aniversário dos 150 anos de nascimento de Santos Dumont em parceria com a Base Aérea de São Paulo e a apresentação do Quarteto de Cordas da Cidade de São Paulo, realizado na Fábrica de Cultura da Cidade Tiradentes em parceria com a Organização Cultural Sustenidos. Além disso, as Fábricas de Cultura participaram ativamente de eventos como o “FéStival” no Memorial da América Latina, o “Santos Festival Geek”, a “Horror Expo 2023” no Centro de Eventos Pro Magno e no Espaço Cultural Plínio Marcos, em Ilha Comprida, com exposições itinerantes de grafite, demonstrando o compromisso em apoiar os talentos artísticos locais e integrando-se a diversas expressões culturais ao longo do quadrimestre. O ano de 2023 se mostrou um ano de ótimos resultados, onde contabilizamos mais de 9.000 disponibilizações de espaços e equipamentos, 850 eventos, 296 apresentações de teatros, danças e encontros, 1.032 exibições de filmes além dos 13 festivais. Totalizando um público de aproximadamente 557.552. O Programa Fábrica Aberta conseguiu cumprir com excelência mais de 80% das metas propostas para o Plano de Trabalho, evidenciando o esforço da Organização Cultural Catavento para levar a população do entorno mais diversidade e oportunidades. O setor de **Captação de Recursos** das Fábricas de Cultura Setor A conseguiu viabilizar uma série de ações para incrementar a programação cultural. A equipe de captação alcançou resultados notáveis por meio do estabelecimento de parcerias estratégicas com diversas empresas, resultando em descontos de mais de R\$ 150 mil reais para atividades culturais, doações de livros, equipamentos e vestuário. A aprovação do Plano Anual 2023 de Manutenção das Fábricas de Cultura pelo Ministério da Cultura representa um avanço significativo em sua missão de promover o enriquecimento cultural na comunidade, que será possível com o patrocínio da UNILEVER. O sucesso continuou com a aprovação do Plano Bianual 2024/2025, consolidando o compromisso contínuo com o desenvolvimento cultural e abrindo novas oportunidades para a busca de patrocinadores alinhados com seus ideais e visão para o futuro. Destacando um dos projetos apoiados, o Coral & Dança Tamtam, proposto pela Associação Projeto TAMTAM, envolveu 1.252 pessoas em sua apresentação. O Coral TAMTAM, composto por pessoas com e sem múltiplas deficiências, compartilhou seu estudo musical inclusivo com o público, explorando ritmos brasileiros através de violão, voz, sons corporais e instrumentos de percussão, integrados com sinais em LIBRAS. O público foi convidado a participar, acompanhando o grupo na voz, LIBRAS e ritmo corporal. No decorrer do ano de 2023 a equipe de Captação de Recursos alcançou para às Fábricas de Cultura mais de R\$ 800 mil reais entre parcerias, desconto para ações culturais, doações e captação direta. Neste quadrimestre, a equipe de **Comunicação e Desenvolvimento Institucional** coordenou e monitorou essas ações propostas no Plano de Trabalho, que foram divulgadas e promovidas, tanto nas redes sociais das Fábricas quanto para imprensa, que resultaram em: 161 novos seguidores no **Facebook**, dos 763 captados no ano; 2.242 novos seguidores no **Instagram**, dos 7.402 do ano e, por fim, 976 novos seguidores no **Youtube**, dos 3.236 “ano”. A divulgação das atividades gerou um *retorno espontâneo de mídia* com 318 inserções, dos 706 do ano. Destacamos ainda a veiculação de matérias em diversos canais de comunicação renomados, tais como TV Globo, Estação, Folha de São Paulo, G1, entre outros. Por fim, destacamos que o site das Fábricas de Cultura (www.fabricasdecultura.sp.gov.br) teve 69 mil acessos únicos no período, dos mais de 180 mil do ano. Os resultados são frutos de trabalho colaborativo e integrado com as demais equipes, além da equipe de Arquitetura e Design. Durante o 3º quadrimestre de 2023, as Fábricas de Cultura - Setor A, promoveram ações de conservação e manutenção em seus prédios. A equipe de **PMSP/Infraestrutura das Fábricas** desenvolveu as seguintes melhorias nos prédios neste período: na **Fábrica de Cultura Vila Curuçá**, ocorreram pinturas no Espaço Recepção e no Porão. Na **Fábrica de Cultura Sapopemba**, a equipe realizou manutenção corretiva na tela de projeção motorizada do Teatro, remanejamento de parede para a ampliação da sala de Percussão e reparos pontuais no sistema de combate a incêndio. Já na **Fábrica de Cultura Itaim Paulista**, foram executadas tarefas como manutenção nos condutes externos, pintura da cabine de Gás, rampa de acessibilidade e aplicação de EVA. Na **Fábrica de Cultura Parque Belém**, destacam-se a instalação de divisórias em Eucatex com porta nos Depósitos, cortinas rolô solar e blackout nas salas, além da troca do balcão da recepção e revitalização da pintura do piso e paredes. Na **Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes**, foram realizadas instalações de cortinas blackout e divisórias Eucatex nas salas e Foyer, reparos em trincas do muro e canaletas de água pluvial, e instalação e adequação da infraestrutura elétrica na Sala Maker. Quanto ao andamento das obras, podemos destacar, na **Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo**, no início do terceiro quadrimestre deu-se início as obras que prevê a criação de diversas salas através da divisão dos espaços, criação de um auditório com projetos complementares de acústica, cenotécnica, áudio e vídeo, readequação do sistema de resfriamento, equalização da infraestrutura de dados e cftv, construção de rotas de fuga para atendimento do Corpo de Bombeiros - uma vez que o uso do espaço será alterado, entre outros, e na **Fábrica de Cultura de Santos**, destacam-se a readequação do sistema contra incêndio, a recolocação do grama do pátio central e próximo ao poço do sistema de ar-condicionado, além da instalação do paracido. As obras da Fábrica de Cultura foram entregues pela construtora no final do segundo quadrimestre de 2023 e os cursos e atividades previstos para estas salas foram iniciados no terceiro quadrimestre. No entanto, a baixa qualidade da entrega da obra e também a falta da entrega de alguns serviços previstos, fez com que a OS recusasse o recebimento e entrasse com um processo contra a empresa para pagamento de multa e ajustes dos serviços. Em paralelo à ação judicial, no terceiro quadrimestre, a OS contratou uma empresa de vistoria e entrega de obras para emissão de laudo de inconformidades e registro cautelar da forma como a obra foi entregue. De posse desse laudo a OS, em 2024, irá realizar a contratação dos serviços inacabados, providenciará os refazimentos necessários e também empreteará para complementar a implantação da Fábrica com a compra e/ou contratação de equipamentos e serviços previstos inicialmente, mas não executados devido à restrição de verbas, que são importantes para a manutenção da Fábrica como, por exemplo, a instalação de valas de drenagem ao redor da edificação e equipamentos cenotécnicos e acústicos para o auditório e o estúdio musical. As obras da **Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto** estão sendo realizadas por uma empresa contratada pela Prefeitura de Ribeirão Preto e no ano de 2023, a OS Catavento Cultural Educacional realizou algumas visitas técnicas, a convite da Secretaria, para acompanhamento das obras que tinham como previsão de entrega o último quadrimestre de 2023. No entanto, a obra não foi entregue e a previsão para que ela seja concluída passou para o primeiro quadrimestre de 2024. No terceiro quadrimestre a OS Catavento Cultural e Educacional providenciou, também a pedido da Secretaria, a contratação de uma empresa de vistoria e recebimento de obras visando entender quais seriam as condições de entrega da obra e quais seriam os futuros serviços a serem contratados para implantação do programa 4.0 das Fábricas de Cultura. A previsão da OS é de que as obras complementares ocorram entre o primeiro e segundo quadrimestre de 2024, caso a Prefeitura de Ribeirão entregue as obras ainda no início do ano. No decorrer do ano de 2023 a equipe de **PMSP/Infraestrutura** realizaram as manutenções corretivas e preventivas necessárias para manter a conservação dos prédios que estão alocadas às Fábricas de Cultura do Setor A. A seguir apresentaremos os resultados do 3º quadrimestre das metas propostas do 5º Termo de Aditamento, e os resultados finalísticos do ano de 2023. Ressaltamos que as metas apresentadas no relatório do 2º quadrimestre, referente às Fábricas de Cultura de São Bernardo do Campo, Santos e Ribeirão, neste relatório do 3º quadrimestre/anoal, foram ajustadas conforme o 5º Termo de Aditamento. O relatório do 2º quadrimestre foi elaborado baseando-se nas ações propostas do 4º Termo de Aditamento, vigente no período de entrega da prestação de contas, porém o 5º Termo de Aditamento que estava em andamento no mesmo período, teve a sua formalização apenas no dia 07/12/2023. O 5º Termo de Aditamento foi elaborado visando modificar as metas do 2º e 3º quadrimestres, devido ao andamento das obras nas Fábricas de Cultura de São Bernardo do Campo e de Santos para adequação dos prédios e a entrega do espaço onde sediará a Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto.

→ continuação

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023		Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
					Previsto	Realizado	80	80	80	80	80	80	1500	–	
2	Aquisição de acervo	2.1	Meta Resultado	Itens adquiridos para Acervo Físico	Previsto	80	80	80	80	80	80	80	1500	–	
					Realizado	80	80	80	80	80	80	1555	–		
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	104%	–		
		2.2	Meta Produto	Itens adquiridos para Acervo Digital	Previsto	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	–
					Realizado	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
2.3	Meta Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	Previsto	105	105	105	105	105	105	105	105	105	–		
			Realizado	105	105	105	105	105	105	105	105	–			
			ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–			

Saídas Pedagógicas														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta Produto	Quantidade de Saídas	Previsto	16	16	16	16	16	16	14	–	
					Realizado	16	16	16	16	17	17	14	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	106%	106%	100%	–	
		3.2	Meta Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	Previsto	480	480	480	480	480	480	420	–	
					Realizado	560	566	535	564	564	558	430	–	
					ICM%	117%	118%	111%	118%	118%	116%	102%	–	

Ateliês de Criação														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
4	Ateliê de Criação	4.1	Meta Produto	Total de Vagas	Previsto	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	796	1.244	–	
					Realizado	2.201	1.994	2.096	1.956	1.590	796	1.244	–	
					ICM%	100%	100%	99%	100%	100%	100%	100%	–	
		4.2	Meta Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	Previsto	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	796	1.244	–	
					Realizado	2.369	2.241	2.348	1.878	1.441	980	779	–	
					ICM%	107%	112%	111%	96%	91%	123%	63%	–	
4	Ateliê de Criação	4.3	Meta Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	Previsto	78	78	76	70	58	34	46	–	
					Realizado	78	78	76	70	58	34	46	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		4.4	Meta Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	Previsto	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
					Realizado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		4.5	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	Previsto	33	33	33	33	33	33	33	–	
					Realizado	35	33	33	33	33	33	33	–	
					ICM%	106%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		4.6	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	190	370	200	320	105	490	175	–	
					Realizado	392	1313	320	599	243	558	225	–	
					ICM%	206%	355%	160%	187%	231%	114%	129%	–	
4.7	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	Previsto	4200	2190	3600	3000	6000	1800	1300	–			
			Realizado	16024	3702	34118	26432	25598	6737	5694	–			
			ICM%	382%	169%	948%	881%	427%	358%	428%	–			

Formação e Aperfeiçoamento de Equipe														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
5	Formação e Aperfeiçoamento de Equipe	5.1	Meta Produto	Nº de Atividades de Formação	Previsto	12	12	12	12	12	12	12	–	
					Realizado	12	12	12	12	12	12	12	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		5.2	Meta Resultado	% de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo Capacitados	Previsto	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	–
					Realizado	94%	96%	93%	95%	92%	97%	97%	–	
					ICM%	118%	120%	116%	119%	115%	122%	121%	–	
		5.3	Meta Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	Previsto	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	–	
					Realizado	100%	99%	94%	95%	96%	87,09%	97%	–	
					ICM%	125%	124%	118%	119%	121%	109%	122%	–	

Projeto Espetáculo														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
6	Projeto Espetáculo	6.1	Meta Produto	Nº de Turmas	Previsto	1	1	1	1	1	1	1	–	
					Realizado	1	1	1	1	1	1	1	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		6.2	Meta Produto	Nº de Vagas	Previsto	50	50	50	50	50	50	50	–	
					Realizado	50	50	50	50	50	50	50	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		6.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	Previsto	60	60	60	60	60	25	–		
					Realizado	66	68	68	47	47	67	28	–	
					ICM%	110%	113%	113%	78%	78%	112%	112%	–	
		6.4	Meta Produto	Carga Horária Semanal Mínima	Previsto	18	18	18	18	18	18	–		
					Realizado	18	18	18	18	18	18	18	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		6.5	Meta Produto	Nº de Apresentações	Previsto	8	8	8	8	8	8	–		
					Realizado	9	9	9	9	10	9	8	–	
					ICM%	113%	113%	113%	113%	125%	113%	100%	–	
		6.6	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsto	840	735	760	780	780	460	–		
					Realizado	1453	2660	1353	1187	1167	1340	797	–	
					ICM%	173%	362%	178%	152%	150%	291%	199%	–	
6.7	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	Previsto	2	2	2	2	2	2	–				
			Realizado	2	2	2	2	2	2	2	–			
			ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–			
6.8	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	70	130	70	110	50	170	–				
			Realizado	79	90	147	148	94	44	120	–			
			ICM%	113%	69%	210%	135%	188%	26%	–	–			
6.9	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	Previsto	1500	800	1300	1100	2000	650	–				
			Realizado	1958	710	1074	942	2690	207	3521	–			
			ICM%	131%	89%	83%	86%	135%	32%	1408%	–			

Trilhas de Produção														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
7	Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/ semestre)	7.1	Meta Produto	Nº de Turmas [Presencial]	Previsto	8	8	8	8	8	5	8	–	
					Realizado	8	8	8	8	8	5	8	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		7.2	Meta Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	Previsto	135	135	135	135	135	85	135	–	
					Realizado	140	135	145	150	152	115	160	–	
					ICM%	104%	100%	107%	111%	113%	135%	119%	–	
		7.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	Previsto	135	135	135	135	135	85	135	–	
					Realizado	138	141	149	133	153	118	121	–	
					ICM%	102%	104%	110%	99%	113%	139%	90%	–	
		7.4	Meta Produto	Carga Horária mínima	Previsto	48	48	48	48	48	48	48	–	
					Realizado	48	48	48	48	48	48	48	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		7.5	Meta Produto	Nº Turmas [Online]	Previsto	4	4	4	4	4	6	4	–	
					Realizado	4	4	4	4	4	6	4	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		7.6	Meta Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	Previsto	60	60	60	60	60	90	60	–	
					Realizado	77	62	73	83	89	124	56	–	
					ICM%	128%	103%	122%	138%	148%	138%	93%	–	

Trilhas de Produção														
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto	
8	Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/ semestre)	8.1	Meta Produto	Nº de Turmas	Previsto	32	64	42	42	54	30	30	–	
					Realizado	32	64	42	42	54	30	30	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		8.2	Meta Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	Previsto	876	1906	1156	1156	1600	620	810	–	
					Realizado	846	1906	1156	1156	1600	620	813	–	
					ICM%	97%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		8.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	Previsto	876	1741	1029	1056	1500	620	810	–	
					Realizado	873	2131	1392	1216	1873	835	828	–	
					ICM%	100%	122%	135%	115%	125%	135%	102%	–	
		8.4	Meta Produto	Carga Horária mínima	Previsto	64	64	64	64	64	64	64	–	
					Realizado	64	64	64	64	64	64	64	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		8.5	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	Previsto	12	12	12	12	12	12	12	–	
					Realizado	12	12	12	12	12	12	12	–	
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–	
		8.6	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	105	360	150	210	75	75	75	–	
					Realizado	271	471	367	389	112	9			

=★ continuação

Mostra de Processos													
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
9	Mostra de Processos	9.1	Meta Produto	Número de apresentações	Previsto	110	142	118	112	112	64	76	–
					Realizado	111	139	118	112	113	64	75	–
					ICM%	101%	98%	100%	100%	101%	100%	99%	–
					Previsto	3.400	2.800	2.400	2.800	2.200	1.100	700	–
					Realizado	6849	10005	9105	9085	6980	3739	1681	–
					ICM%	201%	357%	379%	324%	317%	340%	240%	–
		9.2	Meta Resultado	Público presente [Mínimo]	Previsto	40	48	40	40	40	24	20	–
					Realizado	40	48	40	40	41	24	20	–
					ICM%	100%	100%	100%	100%	103%	100%	100%	–
					Previsto	3.000	3.000	4.000	8.000	8.000	8.000	2.000	–
					Realizado	14766	5379	23831	22100	19303	7260	4728	–
					ICM%	492%	179%	596%	276%	241%	91%	236%	–

Oficinas de Férias													
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
10	Oficinas de Férias	10.1	Meta Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	Previsto	380	440	320	300	300	270	290	–
					Realizado	639	686	652	608	545	309	447	–
					ICM%	168%	156%	204%	203%	182%	114%	154%	–
					Previsto	2000	1800	3000	1600	1400	1100	800	–
					Realizado	4305	3051	4628	2821	2058	1325	2011	–
					ICM%	215%	170%	154%	176%	147%	120%	251%	–
		10.2	Meta Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	Previsto	6	6	6	6	6	6	6	–
					Realizado	6	6	6	6	6	6	6	–
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–
					Previsto	120	80	70	100	100	100	70	–
					Realizado	184	222	96	179	145	186	208	–
					ICM%	153%	278%	137%	179%	145%	186%	297%	–
		10.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	Previsto	880	440	800	800	400	1.200	400	–
					Realizado	3284	672	5.010	1755	5733	1395	1933	–
					ICM%	373%	153%	626%	219%	1433%	116%	483%	–
					Previsto	120	80	70	100	100	100	70	–
					Realizado	184	222	96	179	145	186	208	–
					ICM%	153%	278%	137%	179%	145%	186%	297%	–
10.4	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	11.650	4.600	–		
			Realizado	67.021	47.622	53.135	27.911	22.625	22.111	9.433	–		
			ICM%	394%	280%	313%	164%	133%	190%	205%	–		
			Previsto	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	1.750	630	–		
			Realizado	11.642	5.781	22.406	2.006	1.145	3.960	768	–		
			ICM%	466%	231%	896%	80%	46%	226%	122%	–		
10.5	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	Previsto	35	35	35	33	35	27	30	–		
			Realizado	45	47	46	37	46	37	38	–		
			ICM%	129%	134%	131%	112%	131%	137%	127%	–		
			Previsto	9.820	10.240	8.900	9.440	9.400	6.500	1.350	–		
			Realizado	12.879	12.145	10.052	9.555	10.536	8.216	6.831	–		
			ICM%	131%	119%	113%	101%	112%	126%	506%	–		

Fábrica Aberta													
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
11	Disponibilizar Espaços e Equipamentos	11.1	Meta Produto	Nº de Disponibilizações	Previsto	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	900	150	–
					Realizado	1.303	2.088	1.339	1.869	1.701	1.380	139	–
					ICM%	87%	139%	89%	125%	113%	153%	93%	–
					Previsto	115	115	50.040	115	115	80	50	–
					Realizado	113	133	136	131	129	125	83	–
					ICM%	98%	116%	118%	114%	112%	156%	166%	–
12	Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.)	12.1	Meta Produto	Nº de Eventos	Previsto	34.920	45.200	83.921	48.300	25.340	16.370	3.810	–
					Realizado	81.914	85.113	168%	70.269	40.064	43.150	19.967	–
					ICM%	235%	188%	16.000	145%	158%	264%	524%	–
					Previsto	50	50	50	50	50	36	21	–
					Realizado	58	112	63	46	64	45	24	–
					ICM%	116%	224%	126%	92%	128%	125%	114%	–
		12.2	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsto	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	1.750	630	–
					Realizado	11.642	5.781	22.406	2.006	1.145	3.960	768	–
					ICM%	466%	231%	896%	80%	46%	226%	122%	–
					Previsto	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	11.650	4.600	–
					Realizado	67.021	47.622	53.135	27.911	22.625	22.111	9.433	–
					ICM%	394%	280%	313%	164%	133%	190%	205%	–
12.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	Previsto	35	35	35	33	35	27	30	–		
			Realizado	45	47	46	37	46	37	38	–		
			ICM%	129%	134%	131%	112%	131%	137%	127%	–		
			Previsto	9.820	10.240	8.900	9.440	9.400	6.500	1.350	–		
			Realizado	12.879	12.145	10.052	9.555	10.536	8.216	6.831	–		
			ICM%	131%	119%	113%	101%	112%	126%	506%	–		
12.4	Meta Produto	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	Previsto	28	28	28	28	28	24	15	–		
			Realizado	30	31	35	24	34	25	26	–		
			ICM%	107%	111%	125%	86%	121%	104%	173%	–		
			Previsto	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	1.920	450	–		
			Realizado	1.664	2.269	6.497	1.759	1.045	1.926	1.074	–		
			ICM%	83%	113%	325%	88%	52%	239%	–	–		
12.5	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações	Previsto	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	4.320	3.750	–		
			Realizado	19.591	10.729	16.304	11.250	16.310	12.155	9.372	–		
			ICM%	392%	215%	326%	225%	326%	281%	250%	–		
			Previsto	140	140	140	140	140	101	89	–		
			Realizado	156	156	158	164	148	147	103	–		
			ICM%	111%	111%	113%	117%	106%	146%	116%	–		
13	Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculos de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários)	13.1	Meta Produto	Nº de Eventos	Previsto	4.300	4.300	4.100	4.300	4.300	3.090	1.695	–
					Realizado	0	7.310	7.365	7.365	7.365	7.365	7.365	–
					ICM%	182%	159%	180%	220%	171%	188%	487%	–
					Previsto	2	2	2	2	2	1	–	–
					Realizado	2	2	2	2	2	2	1	–
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–
14	Exibição de Filmes	14.1	Meta Produto	Nº de Filmes Exibidos	Previsto	960	960	960	960	960	480	–	–
					Realizado	1.709	3.137	2.057	2.369	1.022	812	621	–
					ICM%	178%	327%	214%	247%	106%	169%	–	–
					Previsto	2	2	2	2	2	1	1	–
					Realizado	2	2	2	2	2	1	1	–
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–
		14.2	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsto	200	200	200	200	200	100	–	–
					Realizado	1.550	441	603	168	148	0	31	–
					ICM%	775%	221%	302%	84%	74%	0%	–	–
					Previsto	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	500	–	–
					Realizado	7.471	3.378	2.421	2.395	1.885	440	783	–
					ICM%	747%	338%	242%	240%	189%	88%	–	–

Oficinas de Férias													
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
16	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	16.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	Previsto	500	500	500	500	500	500	500	–
					Realizado	722	687	724	659	679	717	687	–
					ICM%	144%	137%	145%	132%	136%	143%	137%	–
					Previsto	2	2	2	2	2	2	250	–
					Realizado	2	2	2	2	2	2	2	–
					ICM%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	–

Espaço Coworking - Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo													
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	São Bernardo do Campo							
17	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	17.1	Meta Resultado	Número de disponibilizações	Previsto	1250							
					Realizado	1497							
					ICM%	120%							
		17.2	Meta Produto	Nº de Atividades	Previsto	20							
					Realizado	20							
					ICM%	100%							
		17.3	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsto	200							
					Realizado	216							
					ICM%	108%							

Espaço Coworking - Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo													
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	São Bernardo do Campo							
18	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	18.1	Meta Produto	Nº de Atividades	Previsão	98							
					Realizado	94							
					ICM%	96%							
		18.2	Meta Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	Previsão	392							
					Realizado	641							
					ICM%	164%							

Metas Condicionadas: Metas Condicionadas - Trilhas de Produção													
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
22	Trilha de Longa Duração Min 32h	22.1	Meta Produto	Número de Turmas	Previsão	4	4	4	4	4	4	4	–
					Realizado	–	–	–	–	–	–	–	–
					ICM%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	–

*continuação											
Meta Condicionada - Espaço Coworking - Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo											
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	São Bernardo do Campo					
23	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	23.1	Meta Resultado	Número de disponibilizações	Previsão	-					
					Realizado	-					
					ICM%	-					
		23.2	Meta Produto	Nº de Atividades	Previsão	24					
					Realizado	-					
					ICM%	-					
		23.3	Meta Resultado	Público Presente [Mínimo]	Previsão	240					
					Realizado	-					
					ICM%	-					

Estimativa de Público												
Nº	Ações	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
16	Atendimento (Biblioteca)	Dado Extra	Nº de atendimentos	Previsão	10100	8400	7800	7500	7200	4500	750	-
				Realizado	15056	15147	14124	19013	11488	10725	2056	-
				ICM%	149%	180%	181%	254%	160%	238%	274%	-
		Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	Previsão	210	480	570	450	510	900	155	-
				Realizado	610	1307	1032	1074	975	1499	354	-
				ICM%	290%	272%	181%	239%	191%	167%	228%	-
		Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	Previsão	2790	3150	2955	3120	2550	3900	680	-
				Realizado	8099	9132	9007	11545	20303	11724	8934	-
				ICM%	290%	290%	305%	370%	796%	301%	1314%	-
17	Atendimento (Formação)	Dado Extra	Nº de atendimentos	Previsão	42.000	48.000	42.000	40.000	34.000	27.000	17.000	-
				Realizado	60.357	69.471	61.313	53.045	45.515	32.553	19.159	-
				ICM%	144%	145%	146%	133%	134%	121%	113%	-
		Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	Previsão	800	1300	1200	1300	1200	1300	800	-
				Realizado	2095	3669	2347	3108	2232	2569	1033	-
				ICM%	262%	282%	196%	239%	186%	198%	129%	-
		Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	Previsão	11000	7000	13000	14000	14000	13000	3000	-
				Realizado	40781	11482	77426	58634	61643	18325	19721	-
				ICM%	371%	164%	596%	419%	440%	141%	657%	-
18	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	Dado Extra	Número de Atendimentos	Previsão	50.000	61.000	64.000	63.000	40.000	26.740	6.855	-
				Realizado	104.348	107.705	103.395	91.653	56.801	57.984	35.666	-
				ICM%	209%	177%	162%	145%	142%	217%	520%	-
		Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	Previsão	4.700	4.700	4.700	4.700	4.700	3.770	1.080	-
				Realizado	14.856	8.491	29.506	39.333	23.38	5.886	1.873	-
				ICM%	316%	181%	628%	84%	50%	156%	173%	-
		Dado Extra	Número de visualizações em conteúdo digital	Previsão	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	16.470	8.350	-
				Realizado	94.083	61.729	71.860	41.556	40.820	34.706	19.588	-
				ICM%	409%	268%	312%	181%	177%	211%	235%	-

Orçamento Previsto x Realizado - Consolidado: Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado - Exercício 2023 - Contrato de Gestão CG 02/2020 - Fábricas de Cultura Setor A: Catavento Cultural e Educacional - Organização Social de Cultura:

I - Repasses e Outros Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão				
	Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	106.583.389,79	108.363.552,27	101,7%
1.1	Repasso Contrato de Gestão	74.500.000,00	74.500.000,00	100,0%
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	(745.000,00)	(738.999,96)	99,2%
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	(745.000,00)	(744.999,96)	100,0%
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	6.000,00	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-
1.3	Outros Receitas	32.828.389,79	34.602.552,23	105,4%
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	29.392.389,79	29.392.389,79	100,0%
1.3.2	Outros saldos	3.436.000,00	5.210.162,44	151,6%
1.3.2.1	Receitas Financeiras	3.436.000,00	5.205.426,85	151,5%
1.3.2.2	Outras Receitas	-	4.735,59	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-
3	Recursos de Captação	760.500,00	500.000,00	65,7%
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	760.500,00	500.000,00	65,7%
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	760.500,00	500.000,00	65,7%
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-
II - Demonstração de Resultado				
	Receitas Apropriadas Vinculadas ao Contrato de Gestão	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	107.700.889,79	73.948.190,30	68,7%
4.1	Receita de Repasse Apropriada	103.147.389,79	67.828.198,05	65,8%
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.117.500,00	452.304,95	40,5%
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	760.500,00	-	0,0%
4.2.3	Trabalho Voluntário	7.000,00	10.020,94	143,2%
4.2.4	Parcerias	350.000,00	442.284,01	126,4%
4.3	Total das Receitas Financeiras	3.436.000,00	5.667.687,30	165,0%
4.3.1	Receitas financeiras	3.436.000,00	5.205.426,85	151,5%
4.3.2	Outras Receitas	-	462.260,45	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-
Despesas do Contrato de Gestão				
	Despesas do Contrato de Gestão	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023
6	Total de Despesas	(107.700.889,79)	(73.948.190,30)	68,7%
6.1	Subtotal Despesas	(103.463.889,79)	(67.477.077,20)	65,2%
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	(44.498.080,66)	(42.865.378,96)	96,3%
6.1.1.1	Diretoria	(1.393.728,93)	(1.177.299,90)	84,5%
6.1.1.1.1	Área Meio	(678.540,03)	(573.886,82)	84,6%
6.1.1.1.2	Área Fim	(715.188,90)	(603.413,08)	84,4%
6.1.1.2	Demais Funcionários	(42.467.434,81)	(41.056.376,34)	96,7%
6.1.1.2.1	Área Meio	(6.347.578,88)	(5.841.095,28)	92,0%
6.1.1.2.2	Área Fim	(36.119.855,93)	(35.215.281,06)	97,5%
6.1.1.3	Estagiários	(36.080,00)	(32.258,62)	89,4%
6.1.1.3.1	Área Meio	(36.080,00)	(32.258,62)	89,4%
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	(600.836,92)	(599.444,10)	99,8%
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	(600.836,92)	(599.444,10)	99,8%
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	(7.077.179,00)	(6.872.246,62)	97,1%
6.1.2.1	Limpeza	(2.514.000,00)	(2.323.617,84)	92,4%
6.1.2.2	Vigilância/portaria/segurança	(2.935.000,00)	(3.144.017,99)	107,1%
6.1.2.3	Jurídica	(76.000,00)	(77.616,00)	102,1%
6.1.2.4	Informática	(910.855,00)	(597.396,29)	65,6%
6.1.2.5	Administrativa/RH	(260.000,00)	(321.391,73)	123,6%
6.1.2.6	Contábil	(252.824,00)	(252.824,08)	100,0%
6.1.2.7	Auditoria	(115.000,00)	(121.450,70)	105,6%
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	(13.500,00)	(33.931,99)	251,3%
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	(6.071.664,53)	(4.701.148,87)	77,4%
6.1.3.1	Locação de Imóveis	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	(1.837.416,66)	(1.520.335,84)	82,7%
6.1.3.2.1	Água	(270.896,00)	(369.504,36)	136,4%
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	(576.520,66)	(613.422,13)	106,4%
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	(840.000,00)	(435.291,62)	51,8%
6.1.3.2.5	Telefonia	(150.000,00)	(102.117,73)	68,1%
6.1.3.3	Uniformes e EPs	(32.538,02)	(31.409,93)	96,5%
6.1.3.4	Viagens e Estádias	(33.000,00)	(4.225,01)	12,8%
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	(399.222,95)	(493.618,18)	123,6%
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	(1.118.021,60)	(1.290.101,73)	115,4%
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	(136.000,00)	(181.038,11)	133,1%

	Despesas do Contrato de Gestão	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	(50.000,00)	(29.358,71)	58,7%
6.1.3.9	Prevenção Covid 19	(20.000,00)	(10.942,41)	54,7%
6.1.3.10	Outras Despesas (especificar)	(2.445.465,30)	(1.140.118,95)	46,6%
6.1.3.10.1	Equipamentos e Mobiliário	(1.885.000,00)	(221.326,02)	11,7%
6.1.3.10.2	Outras Despesas	-	(15.283,10)	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	(105.465,30)	(456.935,85)	433,3%
6.1.3.10.4	Locação de veículos	(455.000,00)	(446.573,98)	98,1%
6.1.3.11	Pesquisa de Público	-	-	-
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	(34.622.156,01)	(7.227.708,88)	20,9%
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	(2.110.100,00)	(1.864.772,93)	88,4%
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	(260.400,00)	(93.355,00)	35,9%
6.1.4.3	Equipamentos/Implementos	(8.615.000,00)	(695.326,13)	8,1%
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	(200.000,00)	(171.393,57)	85,7%
6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)	(23.436.656,01)	(4.402.861,25)	18,8%
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cívicas/Benefitorias	(22.758.856,01)	(4.380.930,34)	19,2%
6.1.4.5.2	Outras Despesas (Investimentos)	(677.800,00)	(21.930,91)	3,2%
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	(10.604.120,00)	(5.350.526,32)	50,5%
6.1.5.1	Biblioteca	(1.037.020,00)	(258.518,97)	24,9%
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	(172.000,00)	(161.685,57)	94,0%
6.1.5.1.2	Programação Cultural	(21.000,00)	(20.400,00)	97,1%
6.1.5.1.3	Outras Despesas	(23.500,00)	(16.011,62)	68,1%
6.1.5.1.4	Investimentos	(820.520,00)	(60.421,78)	7,4%
6.1.5.2	Serviço Educativo	(6.950.100,00)	(3.046.406,13)	43,8%
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	(420.000,00)	(368.835,39)	87,8%
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	(1.177.200,00)	(805.570,90)	68,4%
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	(1.240.000,00)	(986.255,22)	79,5%
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	(29.500,00)	(37.997,66)	128,8%
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	(148.000,00)	(148.274,98)	100,2%
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	(70.000,00)	(26.721,27)	38,2%
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	(62.600,00)	(52.771,83)	84,3%
6.1.5.2.8	Investimentos	(3.802.800,00)	(619.978,88)	16,3%
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	(2.617.000,00)	(2.045.601,22)	78,2%
6.1.5.3.1	Lanches	(95.000,00)	(101.666,86)	107,0%
6.1.5.3.2	Transporte	(770.000,00)	(751.655,00)	97,6%
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	(1.317.000,00)	(1.085.753,36)	82,4%
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-
6.1.5.3.9				

–★continuação

III - Investimentos/Imobilizado				11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência	–	435.307,75	–
Investimentos/Imobilizado				11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG	–	(8.105.309,64)	–
	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023	11.5	Restituição de recursos a SEC	–	–	–
10.5	–	–	–	12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado	–	–	–
10.6	–	–	–	12.1	Recursos captados	–	–	–
10.7	–	–	–	12.2	Receita apropriada do recurso captado	–	–	–
IV - Projetos a Executar, Saldos de Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão e Saldos Bancários				12.3	Despesa realizada do recurso captado	–	–	–
Projetos a Executar, Saldos de Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão e Saldos Bancários				13	Outras informações: saldos bancários	–	50.027.196,82	–
	Orçamento 2023	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2023	13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão	–	42.432.653,93	–
11	–	44.143.582,13	–	13.2	Conta de Captação Operacional	–	21.947,50	–
11.1	–	51.742.590,25	–	13.3	Conta de Projetos Incentivados	–	509.484,45	–
11.1.1	–	45.534.256,88	–	13.4	Conta de Recurso de Reserva	–	4.621.770,20	–
11.1.2	–	6.208.333,37	–	13.5	Conta de Recurso de Contingência	–	2.441.340,74	–
11.2	–	70.993,77	–	13.6	Demais Saldos (especificar)	–	–	–